



# Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO: PERSONALE N. 65 DEL 30/12/2025**

### **OGGETTO:**

<b>PROGRESSIONI INTERNE AREA: APPROVAZIONE GRADUATORIA E ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALE STIPENDIALE DAL 1.01.25</b>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventicinque addì trenta del mese di dicembre, nel proprio ufficio;

Visti gli articoli 107 e 109 del D. L.vo 18.08.2000 n. 267;

Visti gli artt. 60 e 61 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 183, comma 9 del D. L.vo 18.08.2000 n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale di nomina del Responsabile del Servizio;

Vista la legge 241/1990 e s.m. e i.;

**OGGETTO:**

**PROGRESSIONI INTERNE AREA: APPROVAZIONE GRADUATORIA E ATTRIBUZIONE DIFFERENZIALE STIPENDIALE DAL 1.01.25**

Premesso che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 19 in data 3.10.2024, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2025-2027;
- con delibera di Consiglio comunale n. 27 in data 19.12.2024, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027, unitamente all'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- con delibera di Giunta comunale n. 3 in data 8.01.2025, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2025-2027;
- con delibera di Giunta comunale n. 11 in data 1.02.2025, esecutiva, è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027, modificato con successive delibere n. 41 del 9.04.25, n. 68 del 2.07.2025 n. 117 del 22.10.2025 e n.140 del 1.12.2025;

Richiamate:

- la deliberazione di G.C. n. 92 del 16.09.2025 avente ad oggetto "Fondo risorse decentrate per l'anno 2025. Indirizzi per la costituzione parte variabile. Direttive per la contrattazione decentrata integrativa";
- la determinazione del servizio Personale n. 50 del 13.10.2025 avente ad oggetto "Costituzione fondo delle risorse decentrate per l'anno 2025";

Richiamato l'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 che disciplina l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'Area nonché l'art. 12- *Progressione economica all'interno della categoria* del CCDI per il triennio 2023-2025 siglato per la parte Normativa;

Vista l'Appendice al suddetto CCDI, contenente i criteri puntuali per l'attribuzione delle progressioni in oggetto, con riferimento all'Art. 12 – c. 5 - Criteri per le progressioni nell'Area (art. 14, CCNL 16 novembre 2022) dello stesso;

Visto il CCDI per l'anno 2025 sottoscritto in data 3.12.25;

Visto altresì l'art. 23, cc. 1-2, D.Lgs. n. 150/2009, secondo cui:

*"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

*2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione."*

Visto prot. 7560/2019 dell'Aran sulle modalità per quantificare il numero dei possibili beneficiari di progressioni orizzontali che rimanda alla circolare n. 15/2019 della Ragioneria generale dello Stato nella quale veniva affermato che "quota limitata" significa "non oltre il 50% degli aventi diritto ciascun anno";

Richiamata la propria precedente determinazione n. 60 del 15.12.25 con cui è stata indetta la procedura selettiva per l'attribuzione al personale dipendente della progressione economica all'interno di ciascuna Area e approvato il relativo avviso pubblico di selezione con modello di domanda di partecipazione;

Visto l'avviso con lo schema di domanda, reso noto a tutti i dipendenti a tempo indeterminato del comune di Varallo Pombia e pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet istituzionale;

Viste le domande di partecipazione alla selezione acquisite al protocollo entro la scadenza del 23.12.25;

Considerato che:

- la dipendente Debora Ronca, che ha presentato domanda, non può essere ammessa a concorrere in quanto, essendo stata assunta a tempo indeterminato in data 2.10.24, al 31.12.24 non ha conseguito 3 anni di valutazione;
- la dipendente Gallina Rosella, che ha presentato domanda, non può essere ammessa a concorrere in quanto, non ha maturato n. 24 mesi all'interno della posizione economica in godimento (ex C6 - 1° differenziale stipendiale)
- sono stati attribuiti i punteggi per ciascuno dei seguenti elementi di valutazione:

**A. Valutazione individuale**

**B. Esperienza professionale**

come da documentazione agli atti:

Tenuto conto che a parità di punteggio, in sede di graduatoria finale di merito, per l'anno di competenza, è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio ai sensi dell'art. 14, c. 2, lett. d), n. 2, CCNL 16.11.2022;

Esaminate le domande di partecipazione e determinata la graduatoria per area, sono attribuiti i differenziali stipendiali in sequenza, sulla base delle risorse disponibili fino alla concorrenza del numero fissato per ciascuna area (50% dei dipendenti aventi diritto) con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione del relativo contratto decentrato integrativo;

Rilevato che, in base alle risultanze e ai documenti collezionati agli atti, risulta possibile riconoscere la progressione economica e il relativo differenziale stipendiale ai seguenti dipendenti, distinti per Area:

**AREA FUNZIONARI**

DIPENDENTE	PROFILO ATTUALE (EX CAT)	INQUADRAMENTO DI DESTINAZIONE
FUMAGALLI Cristina	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO (EX D5)	1° DIFFERENZIALE STIPENDIALE

**AREA ISTRUTTORI**

DIPENDENTE	PROFILO ATTUALE (EX CAT)	INQUADRAMENTO DI DESTINAZIONE
AMBROSCA Morena	AGENTE DI POLIZIA LOCALE (EX C3)	1° DIFFERENZIALE STIPENDIALE
FANCHINI Cristina	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (EX C5)	1° DIFFERENZIALE STIPENDIALE
LUCIANI Luca	ISTRUTTORE TECNICO (EX C6)	1° DIFFERENZIALE STIPENDIALE
PLUTINO Roberto	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (EX C3)	1° DIFFERENZIALE STIPENDIALE

**AREA OPERATORI ESPERTI**

DIPENDENTE	PROFILO ATTUALE (EX CAT)	INQUADRAMENTO DI DESTINAZIONE
PICCINI Renato	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (EX B3)	1° DIFFERENZIALE STIPENDIALE

Visto il Bilancio di previsione pluriennale 2026/2028 approvato con Delibera di CC n. 17 del 19.12.24;

Evidenziato che, in capo al responsabile del procedimento non sussiste conflitto d'interessi, neppure potenziale;

Tutto ciò premesso e considerato.

## DETERMINA

1. Di approvare la narrativa che precede.
2. Di attribuire a far tempo dall'1.01.2025, per i motivi espressi nelle premesse, il primo differenziale stipendiale ai seguenti dipendenti:

### AREA FUNZIONARI

	DIPENDENTE	Note	Costo ANNUO per passaggio: 1.600,00 €
1	FUMAGALLI Cristina		1.600,00 €
			<b>1.600,00 €</b>

### AREA ISTRUTTORI

	DIPENDENTE	Note	Costo ANNUO per passaggio: 750,00 €
1	AMBROSCA Morena		750,00 €
2	FANCHINI Cristina		750,00 €
3	LUCIANI Luca	Part Time 30 ore - 10,5 mesi	548,00€
4	PLUTINO Roberto		750,00 €
			<b>2.798,00 €</b>

### AREA OPERATORI ESPERTI

	DIPENDENTE	Note	Costo ANNUO per passaggio: 650,00 €
1	PICCINI Renato		650,00 €
			<b>650,00 €</b>

3. Di dare atto altresì che l'impegno della relativa spesa di complessivi € 5.048,00 € trova imputazione al Cap. 780/4/1 cod. 01.11.1 del bilancio di previsione 2025 (Impegno n. 507/25).
4. Di dare mandato all'ufficio Ragioneria di impegnare anche gli importi relativi agli oneri CPDEL e INADEL nonché dell'IRAP sui competenti capitoli di spesa.
5. Di disporre la pubblicazione della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale.
6. Di notificare il presente atto al personale interessato.
7. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile Ufficio Finanziario ed ai responsabili per le rispettive azioni di competenza.
8. Di trasmettere il presente provvedimento:
  - all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa;
  - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Firmato Digitalmente  
CARLOMAGNO JOSHUA