

COMUNE DI VARALLO POMBIA

Regione Piemonte - Provincia di Novara

CAP 28040- Via Simonetta 3 -

AVVISO DI PRESELEZIONE

PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI: ASSISTENZA TRASPORTO SCOLASTICO – ASSISTENZA PRE E POST SCOLASTICA. ANNO SCOLASTICO 2011/2012

Il Responsabile del Servizio

PREMESSO che

- occorre procedere all’affidamento in economia dei servizi assistenza trasporto scolastico – assistenza pre e post scolastica per l’anno scolastico 2011/2012 mediante la procedura del cottimo fiduciario ai sensi dell’art.125 comma 9 del D.lgvo 163/2006 e s.m.i. e del vigente regolamento comunale per l’affidamento dei servizi, forniture e lavori in economia;

VISTO l’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che il Comune di Varallo Pombia intende avviare il procedimento per affidare i servizi assistenza trasporto scolastico – assistenza pre e post scolastica per l’anno scolastico 2011/2012.

importo a base di gara € 37.000,00

Art. 1) ENTE

Comune di Varallo Pombia (NO) cap 28040 , Via Simonetta 3 tel. 0321 95355.

Art. 2) OBIETTIVO

Il presente avviso pubblico ha lo scopo di individuare un insieme qualificato di cooperative sociali al fine di selezionare un numero massimo di cinque soggetti idonei ai quali rivolgere in fase successiva l’invito di partecipazione alla procedura negoziata, secondo i criteri di cui all’art. 57 comma 6 come richiamato dall’ art.125 del D.Lgs 163/2006.

Art. 3) SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

Possono presentare la candidatura:

- cooperative sociali tipo A e B iscritti alla Camera di Commercio per lo svolgimento di attività socio – educative

- imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi e con le modalità previste dall'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni.

In caso di ATI (Associazione Temporanea di Impresa), la documentazione da allegare all'istanza di partecipazione, dovrà essere presentata da tutte le imprese associate.

- a. Per le ipotesi di raggruppamento di imprese da costituire di cui all' art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e successive modificazioni, una dichiarazione di intenti, in carta legale, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le aziende interessate al raggruppamento, dalla quale risulti:
- la volontà di formare un raggruppamento temporaneo di imprese in caso di aggiudicazione;
 - l'indicazione di ciascuna azienda mandante e dell'azienda che fungerà da mandataria;
 - la percentuale del servizio erogato da ciascuna impresa e le rispettive quote di partecipazione, ovvero la quota di incidenza in termini economici delle prestazioni svolte da ciascuna impresa in rapporto all'intero servizio oggetto della gara.
- b. Per le ipotesi di ATI già costituite, il legale rappresentante dovrà altresì produrre dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del D.P.R 445/2000 contenente:
- informazioni e riferimenti relativi all'atto costitutivo, al mandato collettivo irrevocabile e alla rappresentanza conferita alla mandataria; la documentazione attestante quanto dichiarato dovrà essere prodotta in caso di aggiudicazione del servizio;
 - la percentuale del servizio erogato da ciascuna impresa e le rispettive quote di partecipazione, ovvero la quota di incidenza in termini economici delle prestazioni svolte da ciascuna impresa in rapporto all'intero servizio oggetto della gara.

Art. 4) MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA SOLA FASE DI PRESELEZIONE

Per partecipare alla preselezione dovrà essere presentata la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione alla procedura di preselezione sottoscritta dalla cooperativa singola o dalla capogruppo, corredata da fotocopia di documento valido di riconoscimento del sottoscrittore con indicazione del titolo di legittimazione alla rappresentanza dell'impresa;
- 2) Attestazione, ai sensi del D.Lgs 445/2000, corredata di fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m., al fine di essere invitati alla successiva fase di gara, oltre al possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-economico e finanziario da dimostrare sin dalla richiesta di partecipazione:

- **Capacità economico finanziaria – prove richieste:**

1) Aver avuto alla data di pubblicazione del presente avviso un fatturato annuo per il periodo 2008 – 2009 – 2010 derivante dal settore socio - educativo di importo pari o superiore ad € 37.000,00 oltre iva (da autodichiarare)

- **Capacità tecnica – prove richieste:**

1) Aver svolto alla data di pubblicazione del presente avviso almeno tre servizi socio - educativi rivolti a bambini di importo complessivo pari o superiore ad € 37.000,00; (autodichiarare)

Art. 5) CRITERI DI VALUTAZIONE

La preselezione sarà condotta secondo i seguenti criteri:

- Verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa degli operatori economici ed ammissione dei soggetti idonei alla procedura di preselezione;
- Estrazione mediante sorteggio pubblico, di n. 5 operatori economici tra quelli ritenuti idonei secondo quanto indicato al punto precedente, con i quali sarà successivamente posta in essere la procedura negoziata ..

Il Comune di Varallo Pombia si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa o di differirne la data, dandone comunque comunicazione con avviso da esporsi all'Albo pretorio senza che le ditte e/o società possano accampare alcuna pretesa

Art. 6) CAUSA DI ESCLUSIONE

Non saranno valutate le domande:

- presentate dopo la scadenza di cui alla voce successiva;
- prive dei requisiti di cui al presente avviso.

Art. 7) SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione dovranno pervenire a mezzo posta o a mani all'ufficio protocollo del Comune **entro le ore 13,00 del 3 agosto 2011** farà comunque fede la data di ricezione al protocollo comunale.

La documentazione sopra indicata dovrà essere trasmessa in busta sigillata, secondo le modalità dette e all'indirizzo di questo Ente, con l'indicazione ben visibile sulla busta esterna della seguente dicitura:

"Domanda di partecipazione alla procedura di preselezione per l'affidamento dei servizi di assistenza trasporto scolastico – assistenza pre e post scolastica per l'anno scolastico 2011/2012"

Art. 8) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", che i dati personali forniti dai professionisti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della selezione, saranno trattati dal Comune in conformità alle disposizioni contenute nella legge medesima. I dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, ai soggetti che valuteranno i curriculum, all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici. I professionisti partecipanti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. sopra citato.

Art. 9) ACCESSO ALLE INFORMAZIONI – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per informazioni è possibile contattare l'ufficio segreteria o del Comune di Varallo Pombia cap 28040 Via Simonetta 3 - Varallo Pombia (NO), tel. 0321 95355 fax 0321 95182.
e-mail: segreteria@comune.varallopombia.no.it

Responsabile del procedimento è la Rag. Marina Rossi disponibile per informazioni presso l'ufficio segreteria comunale.

Il presente avviso viene pubblicato per 8 giorni all'albo pretorio del Comune e sul sito Internet del Comune di Varallo Pombia www.comune.varallopombia.no.it

ALTRE INFORMAZIONI

- il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, qualora per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- Nel caso in cui entro i termini previsti dal presente avviso pervenisse un numero inferiore a tre richieste, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di dare luogo alla procedura negoziata con gli operatori economici che ne hanno fatto richiesta, in parziale deroga di quanto previsto all'art. 5;

- Le autenticazioni delle dichiarazioni sostitutive dovranno essere fatte, a pena di esclusione, in completa aderenza a quanto stabilito dal D.Lgs 163/2006.
- La incompletezza od irregolarità della documentazione richiesta, anche nella sua forma sostitutiva, comporterà l'esclusione della ditta e/o società dalla procedura di preselezione.

Il Capitolato di servizio è in visione presso l'ufficio segreteria negli orari di apertura al pubblico.

Varallo Pombia lì 25 luglio 2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Marina Rossi