

**BANDO COMUNALE  
PER ASSEGNAZIONE POSTEGGI  
c/o MERCATO SETTIMANALE**

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 03 ottobre 2006 è indetto il bando per la formazione della graduatoria per il rilascio di autorizzazione di commercio su area pubblica di tipo A) e conseguente concessione di posteggio fisso c/o il mercato settimanale che si svolge il sabato mattina in Piazza Risorgimento e via Sempione tratto tra la rotonda con via Circonvallazione e incrocio via Don Gnocchi via Galli.

I posteggi attualmente liberi sono:

posteggio n. 3 (alimentare)	mq 38.40 (m 6.40 x m 6.00)
posteggio n. 9 (non alimentare)	mq 32.40 (m 4.50 x m 7.20)
posteggio n. 12 (non alimentare)	mq 25.99 (m 4.60 x m 5.65)
posteggio n. 13 (non alimentare)	mq 44.50 (m 10.00 x m 4.45)
posteggio n. 14 (agricoltore)	mq 30.24 (m 6.30 x m 4.80)
posteggio n. 15 (non alimentare)	mq 41.28 (m 8.60 x m 4.80)
posteggio n. 17 (non alimentare)	mq 49.29 (m 9.30 x m 5.30)
posteggio n. 18 (alimentare)	mq 40.80 (m 8.50 x m 4.80)
posteggio n. 19 (non alimentare)	mq 31.50 (m 7.00 x m 4.50)
posteggio n. 20 (non alimentare)	mq 31.50 (m 7.00 x m 4.50)
posteggio n. 21 (alimentare)	mq 38.50 (m 7.00 x m 5.50)
posteggio n. 22 (non alimentare)	mq 36.00 (m 8.00 x m 4.50)
posteggio n. 23 (alimentare)	mq 40.00 (m 8.00 x m 5.00)
posteggio n. 24 (non alimentare)	mq 50.00 (m 10.00 x m 5.00)

Oltre ai posteggi sopra elencati, verranno messi a disposizione anche i posti che si renderanno eventualmente liberi e disponibili alla data di scadenza del bando.

Gli interessati dovranno presentare domanda in bollo entro l' **11 dicembre 2006**, direttamente all'ufficio protocollo del Comune negli orari di apertura al pubblico o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento. In questo caso farà fede la data di spedizione. Le richieste spedite per raccomandata devono comunque pervenire al Comune entro cinque giorni dalla data di scadenza del termine. Il comune non assume alcuna responsabilità nel caso di smarrimento e/o di successivo recapito.

Nella domanda devono essere dichiarati, a pena di inammissibilità:

- Il numero del posteggio indicativamente scelto
- Le dimensioni della propria struttura
- Il settore merceologico richiesto
- Il possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5 co 2 del D.Lgs. 114/98

- Il possesso dei requisiti professionali nel caso di richiesta per il settore merceologico alimentare, previsti dall'art. 5 co 5 del D. Lgs. 114/98. In caso di società il possesso dei requisiti professionali è richiesto per il rappresentante legale o altra persona preposta all'attività commerciale.

La domanda deve essere sottoscritta dal richiedente a pena di nullità.

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione nel caso sia apposta dal rappresentante legale in presenza del dipendente addetto al protocollo del Comune;

nel caso in cui l'istanza sia presentata tramite posta, occorre allegare copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore-legale rappresentante.

Qualora la domanda risulti irregolare o incompleta, il responsabile del procedimento ne dà notizia al soggetto interessato entro dieci giorni dal ricevimento, indicando le cause della irregolarità o della incompletezza, con racc. A.R.

Gli elementi integrativi richiesti devono essere previsti dalla normativa in vigore.

Le integrazioni richieste dovranno pervenire entro i successivi 20 giorni dalla richiesta, pena l'archiviazione della pratica.

Il richiedente dovrà dichiarare nella domanda l'eventuale priorità in base ai criteri di seguito elencati. Tale dichiarazione dovrà essere documentata da idoneo documento attestante la veridicità di quanto affermato.

### **Criteri di priorità per la predisposizione delle graduatorie**

Ai fini del rilascio delle autorizzazioni di tipo a) la priorità è stabilita, nell'ordine, dai seguenti criteri:

1. Soggetti che hanno effettuato il maggior numero di presenze sul mercato di Varallo Pombia. (Le presenze saranno azzerate a seguito dell'ottenimento di posto fisso);
2. Soggetti che chiedono di poter ottenere il posto fisso proponendo di vendere "l'articolo mancante" del settore merceologico sul mercato esistente;
3. Soggetti già in attività senza posti fissi, titolari soltanto di autorizzazione per l'attività in forma itinerante;
4. Soggetti che intendono iniziare l'attività come nuovi operatori del comparto. Fra gli stessi la priorità è data a coloro che hanno ottenuto il requisito professionale in data più remota, se le domande sono riferite al settore alimentare; nel caso in cui le domande siano riferite al settore non alimentare o, in generale, a parità di condizioni, la priorità è data a coloro che siano in stato di disoccupazione.

Al termine dell'esame delle domande, saranno predisposte due graduatorie:una per il settore alimentare ed una per il settore non alimentare. I richiedenti dichiarati idonei saranno chiamati, in ordine di graduatoria, a scegliere il posteggio da assegnare loro. Se al termine delle operazioni di assegnazione risultassero liberi ancora posteggi di un settore, questi non potranno essere assegnati agli idonei in graduatoria dell'altro settore.

Il procedimento per il rilascio dell'autorizzazione di tipo A) si conclude entro novanta giorni decorrenti dal trentesimo giorno successivo alla scadenza del termine previsto nel bando per la presentazione delle domande.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento al Regolamento Comunale per le aree mercatali, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.21 del 29/06/2006,

Del presente bando sarà data notizia sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte del 26 ottobre 2006 e pubblicato all'Albo Pretorio nonché sul sito ufficiale Internet del Comune di Varallo Pombia consultabile e scaricabile al seguente indirizzo: [www.comune.varallopombia.no.it](http://www.comune.varallopombia.no.it)

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta all'Ufficio di Polizia Municipale di Varallo Pombia tel 0321957519 fax 0321 95182

Varallo Pombia 26/10/06

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Ficile Dott.ssa Adriana

Fax simile domanda

marca da bollo- Euro 14.62
----------------------------------

Al Sig. Sindaco del  
Comune di  
Varallo Pombia (NO)

OGGETTO: Richiesta di partecipazione al bando per la formazione della graduatoria per il rilascio di autorizzazione di commercio su area pubblica di tipo A) e conseguente concessione di posteggio fisso c/o il mercato settimanale che si svolge il sabato mattina in Piazza Risorgimento e via Sempione tratto tra la rotonda con via Circonvallazione e incrocio via Don Gnocchi via Galli.

Il sottoscritto.....  
Nato a .....prov. ....il.....  
Residente in.....prov.....  
Via.....n.....tel.....  
C.F.....

In qualità di:

Titolare dell'omonima impresa individuale  
PARTITA IVA (se già iscritto).....  
Con sede nel comune di .....Prov.....  
Via, Piazza, ecc.....n. ....CAP.....  
Tel.....  
Legale rappresentante della società:  
C.F..... P. IVA.....  
Denominazione o ragione sociale.....  
Con sede nel comune di .....Prov.....  
Via, piazza ecc.....n.- .....CAP.....  
Tel.....

**CHIEDE**

Di poter partecipare al bando per la formazione della graduatoria per il rilascio di autorizzazione di commercio su area pubblica di tipo A) e conseguente concessione di posteggio presso il mercato settimanale che si svolge il sabato mattina in Piazza Risorgimento e via Sempione tratto tra la rotonda con via Circonvallazione e incrocio via Don Gnocchi via Galli.

A tal fine

DICHIARA

1. di scegliere indicativamente il posteggio n.....
2. di possedere un banco delle seguenti dimensioni.....
3. di voler esercitare il settore merceologico (alimentare/non alimentare)

Inoltre, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

1. di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5 del D.Lgs. 114/98
2. di essere in possesso dei requisiti professionali previsti dall'art. 5 co 5 del D.Lgs. 114/98 (Soltanto per il settore alimentare).
3. di aver diritto alla priorità secondo i criteri stabiliti nel bando, per il seguente  
motivo:.....
4. autorizza il Comune di Varallo Pombia al trattamento dei dati personali ai sensi del D.legs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

Allega:

- Fotocopia di un documento valido di identità;
- Dichiarazione attestante il diritto alla priorità secondo i criteri stabiliti per la predisposizione della graduatoria.

.....

In fede