



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DECRETO DEL SINDACO N.50

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE AREA SEGRETERIA - DOTT.SSA GRAMONI LUCIA

L'anno duemilaventicinque, il giorno trentuno, del mese di dicembre, nel proprio ufficio;

IL SINDACO

Premesso che, in seguito ai comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 3-4 OTTOBRE 2021 ed al verbale in data 4/10/2021 dell'Adunanza dei Presidenti di sezione, il sottoscritto CARLOMAGNO JOSHUA, risulta eletto alla carica di Sindaco;

Richiamato l'art. 50 c. 10 del d.lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i. che prevede in capo al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Richiamata la determinazione del Responsabile Servizio Personale n. 22 del 19/4/2023 di attribuzione dei nuovi profili professionali in applicazione del vigente CCNL 16/11/2022;

Preso atto:

- della deliberazione di G.C. 136/2025, con la quale si è stabilito un nuovo assetto organizzativo, a decorrere dal 1 gennaio 2026;
- della deliberazione di G.C. 144/2025, con la quale sono state determinate le pesature delle posizioni organizzative, effettuate dal NIV, ai fini dell'attribuzione dell'indennità di posizione secondo le fasce di punteggio ivi determinate;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Preso atto che la dipendente svolge nell'ambito della organizzazione del Comune le funzioni di cui all'art. 16 del CCNL vigente;

Tenuto conto delle funzioni e attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali, delle capacità e attitudini professionali e della esperienza acquisita dalla nominata dipendente;

Ritenuto di conferire ai sensi delle disposizioni del vigente CCNL l'incarico di Elevata Qualificazione e la responsabilità di servizio per l'AREA SEGRETERIA COMPRENDENTE I SERVIZI SEGRETERIA, PERSONALE, ISTRUZIONE-SERVIZI SCOLASTICI dal 1/01/2026 fino al 30/06/2026;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

D E C R E T A

Di assegnare dal 1/01/2026 fino al 30/06/2026 - prorogabile - alla dipendente Dott.ssa Gramoni Lucia, Funzionario in attività Amministrative l'incarico di:

**Elevata Qualificazione dell'AREA SEGRETERIA comprendente i
SERVIZI SEGRETERIA, PERSONALE, ISTRUZIONE-SERVIZI SCOLASTICI,**

a cui sono correlate le responsabilità e le competenze di cui agli articoli 107 e 109 del D. Lgs 267/2000 e s. m. e i., con assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato.

Il conferimento del presente incarico può essere revocato per:

- a) Intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla legge;
- b) accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del dipendente incaricato di EQ;
- c) gestione del servizio in forma associata con altri Comuni, per cui in tal caso l'incarico in questione sarà revocato prima della sua naturale scadenza, a partire dalla data di inizio della nuova gestione associata.

Per la revoca dell'incarico si applica la stessa procedura in contraddittorio prevista per la valutazione non positiva.

La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato.

L'incarico potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 18 del vigente CCNL e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi di EQ disposti dalla Giunta Comunale.

Alla dipendente spettano:

- la retribuzione di posizione, così come determinata dalla Giunta Comunale;
- la retribuzione di risultato, subordinata alla valutazione positiva dell'attività della dipendente, da parte del nucleo di valutazione.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs 165/2001 e s.m. e i., nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nel contratto individuale di lavoro subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel CCNL per il comparto funzioni locali.

Il titolare dell'incarico in oggetto sarà considerato Responsabile al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 per il proprio ambito di competenza.

D I S P O N E

Che il presente provvedimento venga notificato senza indugio all'interessata con avvertenza che il Sindaco può, sempre motivatamente, revocare l'incarico.

Varallo Pombia,
Prot. 36/2026

Il Sindaco*
Dott. Joshua Carlomagno

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

RELATA DI NOTIFICA

Il sottoscritto certifica che copia della presente è stata notificata in data _____

al Sig. _____

consegnandola nelle mani di _____

Varallo Pombia, lì

PER RICEVUTA

IL MESSO COMUNALE

Per accettazione

Varallo Pombia, lì
