Originale

Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DECRETO DEL SINDACO
N.5

OGGETTO:
CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - FUMAGALLI CRISTINA - ANNO 2020

L'anno duemilaventi, il giorno diciotto, del mese di gennaio, nel proprio ufficio.

I L S I N D A C O

Premesso che, in seguito ai comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale dell'11 GIUGNO 2017 ed al verbale in data 12/6/2017 dell'adunanza dei Presidenti di sezione, il sottoscritto PILONE ALBERTO, risulta eletto alla carica di Sindaco.

Richiamato l'art. 50 c. 10 del d.lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m.i. che prevede in capo al Sindaco la competenza alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi.

Considerato che con l'entrata in vigore del nuovo CCNL del 21/5/2018 i decreti in essere relativi ai conferimenti d'incarico di posizione organizzativa sono decaduti decorso un anno dall'entrata in vigore del nuovo CCNL e cioè alla data del 20/5/2019 e che pertanto con proprio decreto n. 35/2019 è stato confermato l'incarico in oggetto.

Preso atto:

1) della deliberazione di G.C. n° 43/2019, come modificata con deliberazione di G.C. n. 79/2019, con la quale sono stati determinati i nuovi criteri per la graduazione delle posizioni organizzative, ai fini dell'attribuzione dell'indennità di posizione;

2) della deliberazione di G.C. 50/2019, come modificata con deliberazione di G.C. n. 82/2019, con cui sono stati rideterminati gli importi delle retribuzioni di posizione per le posizioni organizzative.

Dato atto che con propri precedenti decreti , è stato confermato l'incarico di posizione organizzativa dell'area demografica, socio educativa (compreso Asilo Nido) e socio assistenziale alla dipendente Fumagalli Cristina inquadrata in cat. D posizione economica D2, cui sono correlate le responsabilità e competenze di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000, con assunzione diretta di responsabilità di prodotto e risultato, sino al 31.12.2019.

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Preso atto che la dipendente svolge nell'ambito della organizzazione del Comune funzioni di responsabile di unità organizzativa complessa, caratterizzate da autonomia gestionale e organizzativa, di cui all'art. 13 comma 1, lettera a) del CCNL del 21/5/2018.

Ritenuto di confermare ai sensi delle disposizioni del vigente CCNL del 21/5/2018 l'incarico di posizione organizzativa e la responsabilità di servizio per l'area economico finanziaria e tributi sino al 31/12/2020.

Tenuto conto delle funzioni e attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali, delle capacità e attitudini professionali e della esperienza acquisita dalla nominata dipendente.

D E C R E T A

Di assegnare alla dipendente FUMAGALLI CRISTINA Istruttore direttivo - categoria D - posizione economica D2 l'incarico per la posizione organizzativa dell'area demografica, socio educativa (compreso Asilo Nido) e socio assistenziale a cui sono correlate le responsabilità e le competenze di cui agli articoli 107 e 109 del D. Lgs 267/2000 e s. m. e i., con assunzione diretta di responsabilità di prodotto e di risultato.

Il presente incarico avrà termine il 31/12/2020.

L'incarico potrà essere rinnovato nel rispetto delle formalità previste dall'art. 14 del CCNL del 21/5/2018 e dei criteri generali per il conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative disposti dalla Giunta Comunale.

Alla dipendente spettano:
- la retribuzione massima di posizione pari ad € 9.000,00 annui, così come già determinata con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 15/5/2019 e s.m.i.;
- la retribuzione di risultato, subordinata alla valutazione positiva dell'attività della dipendente, da parte del nucleo di valutazione.

La suddetta retribuzione di posizione e di risultato, nel suo valore complessivo, non è inferiore all'importo delle competenze accessorie e delle indennità assorbite per effetto del conferimento del presente incarico.

Il conferimento del presente incarico può essere revocato anche prima della scadenza del termine fissato per:

a) intervenuti mutamenti organizzativi in seno al Comune, adottati nelle forme previste dalla legge;
b) accertamento specifico di risultati negativi dell'attività della dipendente incaricato della posizione organizzativa;
c) gestione del servizio, prima della scadenza del mandato sindacale, in forma associata con altri Comuni, per cui in tal caso l'incarico in questione sarà revocato prima della sua naturale scadenza, a partire dalla data di inizio della nuova gestione associata.

Per la revoca dell'incarico si applica la stessa procedura in contraddittorio prevista per la valutazione non positiva.

La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs 165/2001 e s.m. e i., nel codice civile (capo I, titolo II, libro V), nel contratto individuale di lavoro subordinato, nelle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nel CCNL per il comparto funzioni locali.

La titolare dell'incarico in oggetto sarà considerato Responsabile al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 per il proprio ambito di competenza.

D I S P O N E

Che il presente provvedimento venga notificato senza indugio all'interessata.

Varallo Pombia, 18/01/2020
Prot.

Il Sindaco*
Alberto Pilone

_____

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

RELATA DI NOTIFICA

Il sottoscritto certifica che copia della presente è stata notificata in data _____

al Sig. _____

consegnandola nelle mani di _____

Varallo Pombia, lì

PER RICEVUTA

IL MESSO COMUNALE

_____ _____

Per accettazione

Varallo Pombia, lì

_____