



# Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 123

Inviata ai Capigruppo Cons. il 16-nov-2022

Prot. 14484

### OGGETTO:

**ART. 10 CO. 1 LETT. B D.LGS. 150/2009: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2021**

L'anno duemilaventidue addì nove del mese di novembre alle ore diciassette e minuti quarantacinque nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CARLOMAGNO JOSHUA - Sindaco	Sì
2. DEGIORGI VITTORINO - Assessore	Sì
3. TOMMASINI VANIA - Assessore	Sì
4. FOGLI ELENA - Assessore	Giust.
5. MACARIO ELENA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. REGIS MILANO MICHELE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. CARLOMAGNO JOSHUA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

\* La seduta si tiene in videoconferenza per i soggetti interessati, ai sensi del Regolamento Comunale per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in modalità telematica, approvato con deliberazione di C.C. 16 del 30/5/2022, esecutivo a norma di legge;

Il Segretario Comunale all'inizio dei lavori chiede se i presenti, rispetto agli argomenti posti all'esame dell'odierna Giunta Comunale, abbiano dovere di astenersi, essendo coinvolti interessi propri o di loro parenti ed affini fino al 4° grado. Nessuno dei presenti dichiara la sussistenza del dovere di astenersi.

**LA GIUNTA COMUNALE**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 123 del 09/11/2022

### OGGETTO:

**ART. 10 CO. 1 LETT. B D.LGS. 150/2009: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2021**

Visto il D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i., in attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

Premesso che l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 150/2009 prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

Visti:

- l'art. 11 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente;
- il Regolamento del sistema integrato dei controlli interni, e, in particolare, l'art. 10 e l'art. 11;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 62/2018 con cui è stata adottata la nuova metodologia di valutazione delle prestazioni dei titolari di posizioni organizzative e del personale dei livelli ai sensi del D.lgs. 150/2009;

Preso atto che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 3.11.2020 si è proceduto all'approvazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2021/2023;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 17.11.2020 si è proceduto all'approvazione del Bilancio di previsione Pluriennale 2021/2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 24.02.2021 si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2021/2023 predisposto in coerenza con il bilancio di previsione, unitamente al Piano delle Performance relative all'anno 2021;

Ribadito che nel Documento unico di programmazione (D.U.P.), nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;

Precisato che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;

Visti:

- il *Piano della performance 2021* approvato con deliberazione di G.C. n. 13 del 24.02.2021, nel quale sono indicati i progetti strategici, gli obiettivi gestionali assegnati alle Posizioni Organizzative e l'onere del conseguimento degli obiettivi definiti di rispettiva competenza e la rendicontazione, a consuntivo;
- l'allegata proposta di Relazione sulla Performance anno 2021, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 150/2009;

Rilevato che le schede costituenti la Relazione sulla performance formano parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato A) ed evidenziano a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno sono lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;

Dato atto che la Relazione viene approvata dalla Giunta Comunale e deve essere validata dall'Organismo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D.Lgs. n.150/2009 ai sensi dell'art. 14 comma 6, ed in seguito viene pubblicata sul sito "Amministrazione Trasparente";

Visto il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

Visto il D.lgs. N. 165/2001, e ss.mm.ii;

Evidenziato che, in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale, non sussiste conflitto d'interessi, neppure potenziale;

Visto il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione;

Acquisito il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 da parte del Responsabile del servizio personale;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge dagli aventi diritto

### **DELIBERA**

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di approvare la Relazione sulla Performance anno 2021, costituita dalle schede allegate al presente atto (Allegato A), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, comprensiva della validazione del Nucleo di Valutazione, così come previsto dal 4° co. lett. c) dell'art. 14 del D.lgs. 150/2009.
3. Di disporre la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2021 e la sopraccitata validazione dell'organo di valutazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente".
4. Di dichiarare, con votazione separata unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, stante la necessità di procedere con tempestività agli adempimenti conseguenti.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>Parere</b>	<b>Esito</b>	<b>Data</b>	<b>Responsabile (firmato digitalmente)</b>
Ser. Personale	Favorevole	09/11/2022	REGIS MILANO MICHELE

---

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco  
Dott. CARLOMAGNO JOSHUA

Il Segretario Comunale  
Dott. REGIS MILANO MICHELE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 16-nov-2022 al 01-dic-2022 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 16-nov-2022

Il Segretario Comunale  
Dott. REGIS MILANO MICHELE