



# Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 31

Inviata ai Capigruppo Cons. il \_\_\_\_\_

Prot.

### OGGETTO:

**PROPOSTA DI RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DEL CONSIGLIO COMUNALE ED APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2019.**

L'anno duemilaventi addì ventidue del mese di aprile alle ore quattordici e minuti trenta nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PILONE ALBERTO - Sindaco	Sì
2. DE GALEAZZI BARBARA - Vice Sindaco	Sì
3. PRADERIO SERGIO - Assessore	Sì
4. CHIAPPINI ELENA - Assessore	Sì
5. DELLACANONICA LIVIO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. GUGLIOTTA MICHELE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. PILONE ALBERTO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 31 del 22/04/2020**

### **OGGETTO:**

**PROPOSTA DI RENDICONTO ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DEL CONSIGLIO COMUNALE ED APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2019.**

Visto l'art. 227 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.e i. che prevede che la proposta del Rendiconto 2019 venga messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine, non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità;

DATO ATTO che si è proceduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi quale attività propedeutica all'approvazione dello schema di rendiconto 2019 con deliberazione di Giunta Comunale n. 27/01.04.2020, come previsto dal punto 9.1 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Visto la proposta di approvazione del Rendiconto 2019;

Visto l'art. 151 co. 6 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 che testualmente prevede "Al Rendiconto è allegata una Relazione Illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti";

Visto il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 art. 231;

DATO ATTO che il servizio finanziario ha prodotto i prospetti finanziari redatti secondo gli schemi di cui al D. Lgs. 118/2011 che verranno depositati e pubblicati sul sito web del Comune;

Richiamato il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato il regolamento del sistema integrato dei controlli interni, e, in particolare, l'art. 10;

Richiamato l'art. 107, comma 1, dello stesso T.U., che testualmente recita: "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.";

Richiamato l'art. 169, comma 3bis, del D.Lgs 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, che testualmente recita "Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la Relazione Previsionale e Programmatica, oggi sostituito dal documento unico di programmazione. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati nel piano esecutivo di gestione";

Ribadito che nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;

Precisato che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;

Rilevato che la Relazione sulla performance evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno e costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;

Dato atto che la Relazione viene approvata dalla Giunta Comunale e deve essere validata dall'Organismo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D.Lgs. n.150/2009 ai sensi dell'art. 14 comma 6, ed in seguito viene pubblicata sul sito "Amministrazione Trasparente";

Vista l'allegata proposta di Relazione sulla Performance anno 2019, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 150/2009;

Visti i pareri favorevoli per la regolarità tecnica e contabile del responsabile del servizio finanziario;

Con voto unanime favorevole espresso nelle forme di legge;

#### DELIBERA

1. Di approvare lo schema del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019, di cui all'art.227 del D. Lgs. 267/2000 e dei suoi allegati.
2. Di provvedere a trasmettere copia di tutta la documentazione al Revisore dei Conti per consentire la resa del parere obbligatorio previsto dall'art. 239, comma 1, lett."d" del D. Lgs. 267/2000 e dal Regolamento di contabilità.
3. Di demandare al responsabile finanziario gli adempimenti necessari alla presentazione dello schema alla successiva approvazione da parte del Consiglio ovvero l'avviso di deposito degli atti per un tempo di almeno 20 giorni per la presa visione da parte dei consiglieri.
4. di approvare la Relazione sulla Performance anno 2019 come da documento allegato;
5. di dare atto che la Relazione sulla Performance è stata trasmessa al Nucleo di valutazione al fine della relativa validazione prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009;
6. di disporre la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2019 e la sopraccitata validazione dell'organo di valutazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente";

Successivamente con separata votazione la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con voto unanime favorevole.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>Parere</b>	<b>Esito</b>	<b>Data</b>	<b>Responsabile (firmato digitalmente)</b>
Ser. economico / finanziario - TECNICO	Favorevole	21/04/2020	MORCHIO DEBORA
Ser. economico / finanziario - CONTABILE	Favorevole	21/04/2020	MORCHIO DEBORA

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco  
PILONE ALBERTO

Il Segretario Comunale  
Dott. GUGLIOTTA MICHELE

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. GUGLIOTTA MICHELE