



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 46

Inviata ai Capigruppo Cons. il _____

Prot.

OGGETTO:

ART. 10 CO. 1 LETT. B D.LGS. 150/2009: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2023

L'anno duemilaventiquattro addì ventinove del mese di aprile alle ore ventuno e minuti ventuno nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome | Presente |
|-----------------------------------|----------|
| 1. CARLOMAGNO JOSHUA - Sindaco | Sì |
| 2. DEGIORGI VITTORINO - Assessore | Sì |
| 3. TOMMASINI VANIA - Assessore | Sì |
| 4. FOGLI ELENA - Assessore | Sì |
| 5. MACARIO ELENA - Assessore | Sì |
| Totale Presenti: | 5 |
| Totale Assenti: | 0 |

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa VIMERCATI PIERLUISA, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. CARLOMAGNO JOSHUA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

* La seduta si tiene in videoconferenza per i soggetti interessati, ai sensi del Regolamento Comunale per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali in modalità telematica, approvato con deliberazione di C.C. 16 del 30/5/2022, esecutivo a norma di legge;

Il Segretario Comunale all'inizio dei lavori chiede se i presenti, rispetto agli argomenti posti all'esame dell'odierna Giunta Comunale, abbiano dovere di astenersi, essendo coinvolti interessi propri o di loro parenti ed affini fino al 4° grado. Nessuno dei presenti dichiara la sussistenza del dovere di astenersi.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 46 del 29/04/2024

OGGETTO:

ART. 10 CO. 1 LETT. B D.LGS. 150/2009: APPROVAZIONE RELAZIONE PERFORMANCE ANNO 2023

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i., in attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, valutazione e monitoraggio degli obiettivi in funzione dell'applicazione del sistema di premialità individuale;

PREMESSO che l'art. 10, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 150/2009 prevede che ogni Ente adotti annualmente una "Relazione sulla Performance" che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse;

VISTI:

- l'art. 11 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi vigente;
- il Regolamento del sistema integrato dei controlli interni, e, in particolare, l'art. 10 e l'art. 11;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 62/2018 con cui è stata adottata la nuova metodologia di valutazione delle prestazioni dei titolari di posizioni organizzative e del personale dei livelli ai sensi del D.lgs. 150/2009;

ATTESO che il sistema di misurazione e valutazione delle prestazioni dei titolari di P.O è stato aggiornato con deliberazioni di G.C. n. 79/2019, n. 20/2021 e n. 43/2022;

PRESO ATTO che

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 14.10.2022 si è proceduto all'approvazione del Documento unico di programmazione (D.U.P.) 2023/2025;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 29.12.2022 si è proceduto all'approvazione del Bilancio di previsione Pluriennale 2023/2025;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 28.01.2023 si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2023/2025 predisposto in coerenza con il bilancio di previsione,
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 6.05.2023 si è proceduto all'approvazione al Piano delle Performance relative all'anno 2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 30.08.2023 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 che contiene la sezione relativa al Piano della Performance anno 2023;

RIBADITO che nel Documento unico di programmazione (D.U.P.), nel Piano Esecutivo di Gestione e nel Piano delle Performance sono individuati i responsabili dei servizi dell'ente, cui vengono affidate le risorse finanziarie necessarie al conseguimento degli obiettivi loro affidati;

PRECISATO che l'attribuzione degli obiettivi è stata realizzata sulla base degli indirizzi strategici delineati, garantendo il mantenimento dei livelli adeguati di servizio;

VISTI:

- il Piano della performance 2023 approvato con deliberazione di G.C. n. 49 del 06.05.2022 e contenuto anche nel PIAO, nel quale sono indicati i progetti strategici, gli obiettivi gestionali

assegnati alle Posizioni Organizzative e l'onere del conseguimento degli obiettivi definiti di rispettiva competenza e la rendicontazione, a consuntivo;

- l'allegata proposta di Relazione sulla Performance anno 2023, con la quale vengono evidenziati, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati, ai sensi dell'art. 10 D.Lgs. 150/2009;

RILEVATO che le schede costituenti la Relazione sulla performance formano parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato A) ed evidenziano a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti nell'anno di riferimento rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno sono lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance;

DATO ATTO che la Relazione viene approvata dalla Giunta Comunale e deve essere validata dall'Organismo di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del D.Lgs. n.150/2009 ai sensi dell'art. 14 comma 6, ed in seguito viene pubblicata sul sito "Amministrazione Trasparente";

VISTA l'allegata relazione pervenuta in data 06.03.2024 (Prot. n. 2968) dal Nucleo di Valutazione in cui si esprime parere favorevole relativamente alla verifica di conformità della Relazione sulla performance per l'esercizio 2023 ai principi generali del D.lgs. 150/09 ed al sistema di gestione della performance adottato dall'Ente e la conseguente validazione dei relativi contenuti;

VISTO il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii;

VISTO il D.lgs. N. 165/2001, e ss.mm.ii;

EVIDENZIATO che, in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale, non sussiste conflitto d'interessi, neppure potenziale;

VISTO il vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000 da parte del Responsabile del servizio personale;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge dagli aventi diritto

DELIBERA

1. DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. DI APPROVARE la Relazione sulla Performance anno 2023, costituita dalle schede allegate al presente atto (Allegato A), che formano parte integrante e sostanziale del presente atto, comprensiva della validazione del Nucleo di Valutazione, così come previsto dal 4° co. lett. c) dell'art. 14 del D.lgs. 150/2009.
3. DI DISPORRE la pubblicazione della Relazione sulla Performance anno 2023 e la sopraccitata validazione dell'organo di valutazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente".
4. DI DICHIARARE, con votazione separata unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, stante la necessità di procedere con tempestività agli adempimenti conseguenti.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

| Parere | Esito | Data | Responsabile (firmato digitalmente) |
|--------------------|--------------|-------------|--|
| Servizio PERSONALE | Favorevole | 29/04/2024 | CARLOMAGNO JOSHUA |

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco
Dott. CARLOMAGNO JOSHUA

Il Segretario Comunale
Dott.ssa VIMERCATI PIERLUISA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____ come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa VIMERCATI PIERLUISA