



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 106

Inviata ai Capigruppo Cons. il _____

Prot.

OGGETTO:

**APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)
2022/2024**

L'anno duemilaventuno addi diciassette del mese di novembre alle ore diciotto e minuti quindici nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CARLOMAGNO JOSHUA - Sindaco	Sì
2. DEGIORGI VITTORINO - Assessore	Sì
3. TOMMASINI VANIA - Assessore	Sì
4. FOGLI ELENA - Assessore*	Sì
5. MACARIO ELENA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

* la seduta si tiene in videoconferenza per i componenti interessati, ai sensi dell'art. 73 L. 18/2020 e del D.S. n. 31/7.10.2020

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. REGIS MILANO MICHELE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. CARLOMAGNO JOSHUA nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 106 del 17/11/2021

OGGETTO:

APPROVAZIONE	DOCUMENTO	UNICO	DI	PROGRAMMAZIONE	(DUP)
2022/2024					

Visto l'articolo 170 del TUEL secondo cui:

- 1. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione...omissis...*
- 2. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
- 3. Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
- 4. Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
- 5. Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
- 6. Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*

Premesso che a seguito delle dimissioni della metà più uno dei consiglieri comunali in data 07.07.2021 il consiglio comunale di Varallo Pombia si è sciolto e la Prefettura di Novara ha conferito incarico di Commissario facente funzione al Vice Prefetto Dott. Marco Baldino per l'assunzione degli atti di ordinaria amministrazione sino a nuove elezioni svoltesi in data 3 e 4 ottobre 2021;

Richiamata la deliberazione del Commissario Straordinario per la provvisoria gestione dell'ente con i poteri del Consiglio Comunale n. 2 del 27.7.2021 avente ad oggetto: "Presenza di mancata approvazione Documento Unico di Programmazione 2022/2024" ;

Preso atto che in detta deliberazione si richiama il punto 8 dell'allegato n. 4/1 al Dlgs 118/2011 (Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio) il quale afferma che se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del Dup, il Dup stesso e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il Dup si riferisce;

Dato atto che con la predetta deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 27.7.2021 si è valutato di razionalizzare il percorso di approvazione di questo importante documento di programmazione, evitando di dover definire un documento di respiro strategico in vigore di un commissariamento prefettizio, peraltro di breve durata e di approvare un Documento Unico di Programmazione al 31 luglio, la cui utilità e significatività sarebbe stata minima, ma rinviando tali adempimenti in seguito alle elezioni comunali, comunque in linea con il termine di approvazione del bilancio pluriennale e dei documenti programmatici ad esso correlati;

Ravvisato inoltre che il termine del 31 luglio per l'approvazione da parte della Giunta Comunale (nella fattispecie del Commissario Straordinario) del DUP è comunque un termine non perentorio;

Visti il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs n. 118/2011;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamato il paragrafo 8.4 del principio contabile applicato sulla programmazione dell'allegato 4/1 del D.lgs 118/2011 il quale dispone che «fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel Dup senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti»:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
- c) programma biennale di forniture e servizi;
- d) programmazione triennale del fabbisogno di personale;

Visti:

- il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.;
- il parere favorevole reso dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di approvare sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione semplificato 2022-2024 (DUPs), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8.4.1 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
2. di considerare approvati, in quanto contenuti nel Dup senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:
 - a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
 - b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
 - c) programma biennale di forniture e servizi;
 - d) programmazione triennale del fabbisogno di personale;
3. di presentare per la sua approvazione al primo Consiglio Comunale utile la presente deliberazione ai fini di ottemperare, a quanto previsto dal principio contabile applicato della programmazione
4. di ottemperare all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti ambito provvedimenti organi indirizzo politico" del provvedimento in oggetto;

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi e favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile (firmato digitalmente)
Ser. economico / finanziario - TECNICO	Favorevole	17/11/2021	MORCHIO DEBORA
Ser. economico / finanziario - CONTABILE	Favorevole	17/11/2021	MORCHIO DEBORA

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco
Dott. CARLOMAGNO JOSHUA

Il Segretario Comunale
Dott. REGIS MILANO MICHELE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal _____ al _____
_____ come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, li _____

Il Segretario Comunale
Dott. REGIS MILANO MICHELE