



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO: SEGRETERIA N. 62 DEL 07/12/2021

OGGETTO:

PROCEDURA NEGOZIATA MEPA (R.D.O) PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E LOCALI COMUNALI PERIODO CONTRATTUALE 1.01.22 - 31.12.22 CON POSSIBILITA' DI PROROGA PER UN PERIODO MASSIMO DI MESI 12 - DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE (CAPITOLATO E MANIFESTAZIONE DI INTERESSE)- CIG Z00343F3F9

L'anno duemilaventuno addì sette del mese di dicembre, nel proprio ufficio;

Visti gli articoli 107 e 109 del D. L.vo 18.08.2000 n. 267;

Visti gli artt. 60 e 61 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 183, comma 9 del D. L.vo 18.08.2000 n. 267;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale di nomina del Responsabile del Servizio;

Vista la legge 241/1990 e s. m. e i.;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO:

PROCEDURA NEGOZIATA MEPA (R.D.O) PER L'ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E LOCALI COMUNALI PERIODO CONTRATTUALE 1.01.22 - 31.12.22 CON POSSIBILITA' DI PROROGA PER UN PERIODO MASSIMO DI MESI 12 - DETERMINA A CONTRARRE E APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE (CAPITOLATO E MANIFESTAZIONE DI INTERESSE)- CIG Z00343F3F9

Premesso che:

- la sede comunale in Via Simonetta 3 ospita gli uffici comunali, oltre alla sede della Biblioteca Civica, della Pinacoteca, della sala polivalente Ex Tinaia, del Museo archeologico, Museo della resistenza, ed altri locali adibiti alle riunioni degli organismi istituzionali, associazioni e gruppi;
- durante il mese di luglio di ogni anno il Comune organizza il Centro Estivo della Scuola dell'Infanzia che viene affidato a Cooperativa esterna che gestisce l'organizzazione del servizio ma non le pulizie dei locali;

Rilevato che il 31 dicembre è in scadenza il contratto d'appalto del servizio di pulizia uffici e locali comunali attualmente affidato alla Sikan Service Soc. Coop. A r.l. di Caltanissetta;

Vista la necessità di appaltare il servizio di pulizia di detti locali comunali, attraverso l'affidamento a ditta specializzata nel settore;

Visti gli elaborati predisposti dagli uffici comunali, dai quali si rileva che la spesa prevista per l'esecuzione dei servizi da espletare per il periodo contrattuale da gennaio 2022 a dicembre 2023, comprensivo della eventuale proroga di 12 mesi, l'importo totale è **stimato in € 36.734,20** complessivi ed è così determinato:

Importo a base d'asta soggetto a ribasso		29.750,00 €
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso		360,00 €
		30.110,00 €
Iva 22%		6.624,20 €
Totale complessivo compresa proroga (IVA 22 % inclusa)		36.734,20 €
di cui :		
- anno 2022		18.391,50 €
- eventuale proroga 12 mesi		18.342,70 €

Dato atto che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza ed agli strumenti telematici di negoziazione, prevede per gli enti locali:

- la facoltà di avvalersi delle convenzioni CONSIP ovvero, in caso di acquisizioni per via autonoma, l'obbligo di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi, la cui violazione determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 5.000,00 e al di sotto della soglia comunitaria, così come disposto dall'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 145/2018, la cui violazione, anche in questo caso, determina la nullità del contratto, costituisce illecito disciplinare ed è causa di responsabilità amministrativa;

Verificato che la convenzione di Consip S.p.a Servizi Facility Management 4, servizi integrati, gestionali e operativi, comprende il servizio di pulizia presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni risulta al momento è aggiudicata per il lotto 1 ove è inserita la Provincia di Novara (Data di aggiudicazione 28/07/2021 Aggiudicatari RTI Dussmann Service S.r.l. - Siram S.p.A) ma non ancora attiva;

Viste le Linee Guida dell'ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici" pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23/11/2016, aggiornate con delibere del Consiglio n. 206/2018, n. 636/2019 in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

Visto l'[art. 1 della legge n. 120 del 2020](#), come sostituito dall'[art. 51 della legge n. 108 del 2021](#), che ha innalzato a 139.000,00 euro l'importo di cui all'art. 36 c.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 dell'art. 1 c.2 per le procedure indette entro il 30 giugno 2023;

Rilevato che ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D. Lgs. 50/2016, tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito "acquistiinretepa.it" portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA, ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori tramite ordine diretto, tramite trattativa diretta e richiesta d'offerta;

Ritenuto di avviare l'iter di aggiudicazione del servizio di pulizia su indicato tramite la richiesta d'offerta (RdO) previa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale del Comune di specifico avviso di richiesta di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio in oggetto;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure", il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Rilevato che ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D. Lgs. 50/2016, tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip Spa, attraverso il sito "acquistiinretepa.it" portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA, ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori tramite ordine diretto, tramite trattativa diretta e richiesta d'offerta;

Dato atto che:

In ordine al punto a):	FINE DA PERSEGUIRE:	Acquisizione del servizio di pulizia uffici e locali comunali
In ordine al punto b):	OGGETTO DEL CONTRATTO:	SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI E LOCALI COMUNALI PERIODO CONTRATTUALE 1.01.22 – 31.12.22 CON POSSIBILITA' DI PROROGA PER UN PERIODO MASSIMO DI MESI 12
	FORMA DEL CONTRATTO:	In modalità elettronica secondo lo schema generato dal sistema MEPA per le richieste d'offerta (RdO);
	CLAUSOLE RITENUTE ESSENZIALI:	Le clausole ritenute essenziali sono contenute nella presente determinazione e nell'allegato Capitolato tecnico che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
In ordine al punto c):	MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	L'appalto sarà affidato tramite richiesta d'offerta (R.d.O) sulla piattaforma telematica MEPA (Mercato elettronico della P.A. - Consip) e aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. in quanto trattasi di servizi ad alta intensità di manodopera, come definiti all' articolo 50, comma 1 del medesimo Decreto.

Ritenuto di avviare l'iter di aggiudicazione del servizio di pulizia su indicato tramite la richiesta d'offerta (RdO) previa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale del Comune di specifico avviso di richiesta di manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio in oggetto;

Visti gli allegati che verranno caricati sul MEPA per procedere alla richiesta di offerta (RdO):

- All. A - Capitolato di affidamento dei servizi di pulizia uffici e locali comunali – periodo contrattuale 1.01.2022/31.12.2022 con possibilità di proroga per un periodo massimo di mesi 12 (dodici);
- All. B – Avviso esplorativo per la presentazione di manifestazioni di interesse ed unito allegato “Modulo di richiesta per manifestazione di interesse”;

Preso atto che l'affidamento in oggetto è stato registrato presso Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con il codice identificativo gara: (CIG.) Z00343F3F9;

Ritenuto di poter procedere alla prenotazione all'impegno di spesa in oggetto;

Visto il Bilancio di previsione triennale 2022/2024 in fase di redazione;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

DETERMINA

1. Di approvare i seguenti allegati che formano parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - All. A - Capitolato di affidamento dei servizi di pulizia uffici e locali comunali – periodo contrattuale 1.01.2022/31.12.2022 con possibilità di proroga per un periodo massimo di mesi 12 (dodici);
 - All. B – Avviso esplorativo per la presentazione di manifestazioni di interesse ed unito allegato “Modulo di richiesta per manifestazione di interesse”.
2. Di procedere all'affidamento in oggetto, per le motivazioni in premessa, tramite richiesta d'offerta (R.d.O) sulla piattaforma telematica MEPA (Mercato elettronico della P.A. -Consip) con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. in quanto trattasi di servizi ad alta intensità di manodopera, come definiti all'[articolo 50, comma 1](#) del medesimo Decreto, previa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale del Comune di specifico avviso di richiesta di manifestazione di interesse.
3. Di dare atto che la spesa per il servizio di cui trattasi e derivante dal presente provvedimento ammonta ad un totale complessivo presunto (IVA 22 % inclusa) di € **36.734,20** (durata 24 mesi).
4. Di dare atto che l'obbligazione giuridica in adozione è esigibile con scadenza esercizi 2022 e 2023 per:
 - € 18.391,50 nell'anno 2022;
 - € 18.342,70 nell'anno 2023.
5. Di prenotare le somme sopra indicate, con codice CIG **Z00343F3F9** sul cap 140.10.3 Cod. 1.2.1 del redigendo bilancio di previsione triennale 2022/2024 rispettivamente sugli esercizi 2022 e 2023, precisando che l'aggiudicazione del servizio avverrà con apposito provvedimento con il quale saranno assunti anche i relativi impegni di spesa.
6. Di dare atto che si provvederà ad affidare il servizio previa acquisizione dei documenti di rito così come previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
7. Di dare atto altresì che gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Firmato Digitalmente
Michele Regis Milano