



# Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.49

Inviata ai Capigruppo Cons. il \_\_\_\_\_

Prot.

**OGGETTO:****PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO  
2008/2010.**

L'anno duemilaotto addì cinque del mese di giugno alle ore quattordici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome                         | Presente |
|----------------------------------------|----------|
| 1. PARACHINI LUIGI MARIO - Sindaco     | Sì       |
| 2. GUGLIELMETTI PATRICK - Vice Sindaco | No       |
| 3. BACCAGLIONE GERMANO - Assessore     | Sì       |
| 4. LEONARDI GIANCARLO - Assessore      | Sì       |
| 5. ALBERTALLI MAURO - Assessore        | No       |
| Totale Presenti:                       | 3        |
| Totale Assenti:                        | 2        |

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale D.ssa FICILE ADRIANA, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dott. PARACHINI LUIGI MARIO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 49 del 05/06/2008**

### **OGGETTO:**

|                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE PER IL PERIODO 2008/2010.</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------|

Premesso che

Con deliberazione GC. n. 12 in data 28.02.2008 veniva adottato atto di indirizzo in merito a: " Modifica della dotazione organica, programmazione del fabbisogno di personale per il periodo 2008/2010, piano annuale delle assunzioni, modifica regolamento concorsi e selezioni. Indirizzi" ai sensi della legge 449/1997 ed al D.Lgs. 267/2000, che a norma del vigente CCNL è stato sottoposto ad informazione sindacale;

in data 11.3.2008 e 28.3.2008 si sono svolti gli incontri di concertazione di cui all'art. 8 del CCNL 1.4.1999, conclusisi con il verbale che riassume le posizioni delle parti;

Preso atto che a seguito della concertazione la Giunta Comunale ha recepito alcune richieste della parte sindacale ed in particolare:

- una modifica della dotazione organica con l'inserimento di una ulteriore figura di cat. B nell'area tecnico-ambientale, da ricoprire mediante procedura di verticalizzazione;
- una modifica nella programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2008, mediante anticipazione di una procedura di verticalizzazione in cat. B, prevista nell'atto di indirizzo per l'anno 2009;

Presa visione della programmazione del fabbisogno di personale per il periodo 2008/2010 qui allegata sotto la lettera A)

Dato atto che il Comune non versa in situazione strutturalmente deficitaria di cui all'art. 242 del D.Lgs 267/2000 e s.m.;

Preso atto che

- la legge finanziaria 2008 L. 244 del 24.12.2007) all'art. 3 comma 121, oltre a ribadire implicitamente la vigenza del comma 562 art. 1 della legge 296/2006, che fa obbligo agli enti locali non soggetti al patto di stabilità, in materia di politiche del personale, di non superare la spesa dell'anno 2004 ( al netto degli aumenti contrattuali e compreso oneri a carico dell'ente) e consente le assunzioni di personale con contratto a tempo indeterminato nel limite delle cessazioni intervenute nell'anno precedente, introduce deroghe al rispetto sia dei limiti di spesa che del cosiddetto "turn-over"; tali deroghe, ai sensi dell'art. 19 comma 8 della legge 28 dicembre 2001 n. 448 devono assicurare il rispetto delle seguenti condizioni:

a) che il volume complessivo della spesa per il personale in servizio non sia superiore al parametro obiettivo valido ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, ridotto del 15 per cento;

b) che il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente non superi quello determinato per gli enti in condizioni di dissesto, ridotto del 20 per cento;

Considerato

- che annualmente occorre adeguare il programma triennale del fabbisogno di personale

- che nel mese di settembre 2007, a seguito della vacanza di personale nell'area economico-finanziaria su n. 2 posti di categoria C, di cui una per maternità non sostituita e l'altra per dimissioni volontarie di un contratto di formazione - lavoro, è stata attuata una mobilità interna temporanea dall'area amministrativa - servizi generali;

Rilevato che

- l'attuazione della programmazione di reclutamento del personale con la tempistica indicata nella allegata scheda A) , è subordinata al rispetto delle disposizioni di legge in materia di politiche di contenimento della spesa annualmente emanate dal parlamento;

- non vi sono vacanze di organico dovute a cessazioni dal servizio nell'anno 2007 come previsto dal comma 562 art. 1 della finanziaria 2007 e vigente anche per l'anno in corso, che consentano le assunzioni di personale con contratto a tempo determinato, e pertanto occorre verificare l'applicabilità delle condizioni per l'assunzione in deroga;

- si è proceduto al calcolo del parametro della spesa di personale in rapporto alla spesa corrente, effettuata sia sui dati del consuntivo 2006 sia sui dati del bilancio di previsione 2008, che per entrambi risulta rientrare nel limite del 39.1%, mentre il rapporto del numero di dipendenti rispetto alla popolazione (ridotto del 20%) è di 1/157 che, applicato alla popolazione residente al 31.12.2007 secondo i dati Istat (4844), corrisponde ad una dotazione di personale di 30 unità (4844:157);

Considerato inoltre che l'art. 19 della legge 448/2001 prevede che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'art. 2 del D.Lgs 267/2000, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 449/97 e s. m. e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

Visto il questionario a firma del revisore dei conti inviato alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1 commi 166 e seguenti della legge finanziaria 2006 in merito al bilancio di previsione 2008, che certifica il rispetto sia del limite di spesa di personale per l'anno 2007 che delle condizioni per la deroga al principio della riduzione della spesa;

Visto inoltre il parere reso dal Revisore dei Conti in data 31.5.2008 che attesta il rispetto del principio della riduzione della spesa complessiva del personale ai sensi dell'art. 19 comma 18 L. 448/2001, nonché il rispetto delle condizioni previste dall'art. 3 comma 121 della legge finanziaria 2008 ai fini delle possibilità di assunzione di personale con rapporto a tempo indeterminato, in assenza di cessazioni dal servizio di personale con rapporto a tempo indeterminato verificatesi nel corso dell'anno precedente;

Visti i pareri favorevoli espressi

Dal responsabile servizio personale per la regolarità tecnica:

Dal responsabile servizio finanziario per la regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge;

## D E L I B E R A

- di approvare la programmazione del fabbisogno di personale per il periodo 2008/2010 come da allegato A) al presente atto;

- di attuare il piano occupazionale per l'anno 2008 con le modalità di copertura indicate nella programmazione triennale, dando comunicazione alla Regione e al Dipartimento della Funzione Pubblica per quanto concerne i processi di mobilità;

- di dare atto che

1) le previsioni di spesa dovranno trovare copertura nelle capacità di bilancio e rientrare nei limiti fissati per la spesa annua del personale dalle norme finanziarie che saranno vigenti nel tempo;

2) le possibilità di assunzione, per quanto riguarda l'anno in corso, rispettano i limiti posti dall'art. 3 comma 121 legge 244/2007, mentre per i successivi anni 2009 e 2010, in fase di programmazione del fabbisogno di personale, saranno verificate le condizioni poste dalla norma vigente nel tempo e le possibilità di assunzione di personale;

- di dare atto inoltre che a seguito delle procedure di selezione per la copertura dei posti mediante progressione verticale, i posti che si renderanno vacanti, saranno soppressi;

- di demandare al responsabile servizio personale l'adozione di ogni atto amministrativo utile all'attuazione di quanto disposto con il presente provvedimento.

Successivamente con separata votazione unanime espressa nelle forme di legge la Giunta dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del T.U. 267/2000 e s.m. e i.

**Parere del Responsabile del Servizio interessato e proponente**

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 267/2000, parere:  
FAVOREVOLE / NON FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE

Lì \_\_\_\_\_

**Parere del Responsabile del Servizio Ragioneria**

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 267/2000, parere:  
FAVOREVOLE / NON FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE

Lì \_\_\_\_\_

**Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario**

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lvo 267/2000, per € \_\_\_\_\_ riscontrata al Cap.

IL RESPONSABILE

Lì \_\_\_\_\_

---

Il presente verbale viene così sottoscritto

Il Sindaco  
Dott. F.to : PARACHINI LUIGI MARIO

Il Segretario Comunale  
F.to : D.ssa FICILE ADRIANA

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 24/06/2008 al 09/07/2008 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 24/06/2008

Il Segretario Comunale  
F.to D.ssa FICILE ADRIANA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa FICILE ADRIANA

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 05-giu-2008**

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile di Segreteria  
\_\_\_\_\_