



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.44

Inviata ai Capigruppo Cons. il 17-giu-2009

Prot. 7631

OGGETTO:

ESENZIONE DELL'INFANZIA 2009	PAGAMENTO	ISCRIZIONE	SEZIONE	ESTIVA	SCUOLA
---	------------------	-------------------	----------------	---------------	---------------

L'anno duemilanove addì tredici del mese di giugno alle ore dodici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PARACHINI LUIGI MARIO - Sindaco	No
2. GUGLIELMETTI PATRICK - Vice Sindaco	No
3. BACCAGLIONE GERMANO - Assessore	Sì
4. LEONARDI GIANCARLO - Assessore	Sì
5. ALBERTALLI MAURO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	2

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale D.ssa FICILE ADRIANA, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. BACCAGLIONE GERMANO nella sua qualità di ASSESSORE assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 44 del 13/06/2009

OGGETTO:

ESENZIONE PAGAMENTO ISCRIZIONE SEZIONE ESTIVA SCUOLA DELL'INFANZIA 2009
--

Premesso che con delibera di GC. n. 29/2009 si provvedeva a disporre gli indirizzi in merito alla organizzazione della sezione estiva di Scuola dell'Infanzia per il corrente anno 2009 per il periodo 1/28 luglio;

Vista la relazione a firma della assistente sociale del Consorzio C.i.s.as. di Castelletto S. Ticino, in data 30.5.2009, con la quale propone di esentare dal pagamento della quota di iscrizione per la frequenza alla sezione estiva la minore L.A. qui residente in Via Parrocchia 3/D per motivi legati alla salute dei familiari;

Valutata la relazione sociale per la famiglia L.V. e ritenuto di poter esentare dal pagamento della retta di iscrizione per la frequenza della minore L.A. alla sezione estiva di Scuola dell'Infanzia;

Visto il parere favorevole del Responsabile Servizio Assistenza Sociale per la regolarità tecnica della proposta;

Visto il parere favorevole del Responsabile Servizio Finanziario per la regolarità contabile della proposta;

Con voti favorevoli unanimi resi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di prendere atto della relazione in data 29.5.2009 a firma dell'Assistente Sociale, per la famiglia L.V. qui residente in Via Parrocchia 3/D;

Di esentare la famiglia L.V. dal pagamento della quota di iscrizione per la frequenza alla sezione estiva di scuola dell'infanzia della minore L.A., per i motivi espressi nelle premesse.

Parere del Responsabile del Servizio interessato e proponente

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 267/2000,
parere: FAVOREVOLE / NON FAVOREVOLE

Lì _____

IL RESPONSABILE

Parere del Responsabile del Servizio Ragioneria

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 267/2000,
parere: FAVOREVOLE / NON FAVOREVOLE

Lì _____

IL RESPONSABILE

Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lvo 267/2000,
per € _____ riscontrata al Cap.

Lì _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale viene così sottoscritto

L'Assessore
F.to : BACCAGLIONE GERMANO

Il Segretario Comunale
F.to : D.ssa FICILE ADRIANA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 17-giu-2009 al 02-lug-2009 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 17-giu-2009

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa FICILE ADRIANA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FICILE ADRIANA

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì _____

Il Responsabile di Segreteria
