



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.49

Inviata ai Capigruppo Cons. il 17-giu-2009

Prot. 7631

OGGETTO:

D.LGS 267/2000 ARTT 107 E 109. APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2009 DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI.

L'anno duemilanove addì tredici del mese di giugno alle ore dodici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PARACHINI LUIGI MARIO - Sindaco	No
2. GUGLIELMETTI PATRICK - Vice Sindaco	No
3. BACCAGLIONE GERMANO - Assessore	Sì
4. LEONARDI GIANCARLO - Assessore	Sì
5. ALBERTALLI MAURO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	2

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale D.ssa FICILE ADRIANA, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. BACCAGLIONE GERMANO nella sua qualità di ASSESSORE assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 49 del 13/06/2009

OGGETTO:

D.LGS 267/2000 ARTT 107 E 109. APPROVAZIONE PIANO RISORSE E OBIETTIVI ANNO 2009 DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI.
--

Premesso che

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 8 del 16.01.2009 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2009;

l'art. 169 del D. LGS 18.08.2000 n. 267 stabilisce che l'organo esecutivo approva il piano esecutivo di gestione con il quale attribuisce le risorse ai servizi;

nel bilancio 2009 gli stanziamenti degli interventi previsti comprendono le risorse economiche da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

Atteso che

il D.Lgs 18.08.2000 n. 267 ha configurato dettagliatamente il ruolo ed i compiti dei dirigenti degli enti locali, delineando anche gli elementi di riferimento per l'esercizio delle loro competenze, individuati in base al principio per cui a essi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'organo politico, con particolare riferimento alla relazione previsionale e programmatica 2009/2011 e all'elenco delle opere comprese nella programmazione triennale delle opere pubbliche;

molteplici attività svolte dai servizi hanno carattere obbligatorio in base a precise disposizioni di legge e che la traduzione gestionale delle attività istituzionali dell'amministrazione comunale da parte dei vari servizi comporta in molti casi l'acquisizione di beni e servizi, nonché di specifiche prestazioni professionali, mediante incarichi;

risulta necessario al fine di consentire lo sviluppo continuativo delle attività istituzionali anche in assenza di specifica programmazione, individuare elementi di indirizzo ai quali i responsabili di servizio dovranno attenersi in relazione all'esecuzione delle spese e nell'esercizio dei loro poteri gestionali, in conformità a quanto previsto dalla legge e dai regolamenti in vigore;

Considerato che

possono essere delineati, come indirizzi operativi per l'utilizzo, da parte dei responsabili di servizio, delle risorse economiche utilizzabili in base a quanto previsto dall'art. 169 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267 in relazione alle attività istituzionali dell'amministrazione comunale, i seguenti criteri:

- gli atti dirigenziali di gestione adottati devono avere ad oggetto attività istituzionali e/o amministrative, con e senza rilevanza esterna, in capo al servizio, riconducibili alle funzioni ed ai compiti che il Comune deve svolgere;
- l'impegno delle spese deve avvenire nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 267/2002, con particolare riguardo a quanto stabilito dall'art. 183;
- gli obiettivi da realizzare e le relative modalità di attuazione discendono dai singoli progetti che si approvano e si assegnano con il presente atto deliberativo e dagli atti fondamentali approvati dal Consiglio Comunale;
- elenco annuale dei lavori pubblici

- relazione previsionale e programmatica triennio 2009-2011;
- gli obiettivi, laddove non espressamente indicati nel progetto del servizio di riferimento, che viene approvato ed assegnato con il presente atto deliberativo, vengono individuati ed attribuiti con successivo ulteriore atto di indirizzo dell'organo esecutivo;
- l'acquisizione dei beni e servizi, nonché l'affidamento di incarichi professionali, deve avvenire secondo le modalità espressamente indicate nel progetto e laddove non esplicitate, nel rispetto della normativa comunitaria, nazionale e regionale nonché dei regolamenti comunali in materia di appalti;
- gli atti di gestione non possono riguardare interventi, iniziative o progetti di nuova definizione o comunque con impostazione innovativa, richiedenti in ogni caso l'approvazione di indirizzo dell'organo esecutivo;

Rilevato che

i progetti devono essere affidati ai responsabili di servizio, tenendo conto delle deliberazioni di G.C. n. 27 e n. 222 dell'anno 1997 come parzialmente revocate dalla delibera GC. n. 256/97, nonché dei conferimenti di incarico di posizioni organizzative emessi dal Sindaco:

i responsabili di servizio risultano, dai precedenti atti, individuati come segue:

Affari Generali, Segreteria, Personale, Cultura - Rossi Marina

Servizio finanziario e Tributi - Zonca Marina

Servizio Tecnico -Urbanistico - Galoardi Giovanni

Servizio Tecnico -Ambientale - Minello Carlo

le somme assegnate a ciascun responsabile, come elencate nella relazione previsionale e programmatica possono essere utilizzate esclusivamente a seguito di assunzione di specifico atto;

Tutto ciò premesso;

Visto l'art. 169 e seguenti del D.Lvo 18.08.2000 n. 267 Testo Unico degli Enti Locali;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio 2009 e la relazione previsione e programmatica 2009/2011;

Vista la proposta di P.R.O. 2009 presentata dal Direttore dell'Ente, con la collaborazione dei responsabili dei servizi, ai sensi del D.Lvo 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

D E L I B E R A

Di approvare i piani di risorse e obiettivi come allegati al presente atto di cui costituiscono parte integrante e sostanziale, assegnandoli a ciascun responsabile in essi nominativamente indicati, unitamente alle risorse elencate nella relazione previsionale e programmatica che si intende qui integralmente riportata ed in cui risulta lo stato iniziale delle stesse, assegnate quindi a ciascun responsabile di servizio;

di autorizzare i responsabili di servizio nominativamente elencati in premessa ad adottare atti di gestione relativi ad attività istituzionali e/o amministrative connesse a funzioni e compiti che il Comune deve svolgere, nel rispetto degli indirizzi operativi individuati in premessa e qui esplicitamente richiamati e con le seguenti ulteriori precisazioni:

a) nel caso di richiesta di contributi economici di qualsiasi natura, ove disposizioni normative o regolamentari non consentano di pervenire in via automatica e oggettiva alla individuazione del destinatario e/o dell'importo da erogare, sarà competenza della Giunta comunale provvedere a tale individuazione;

b) in mancanza di atti di indirizzo precedenti, preliminarmente alla organizzazione o esecuzione di interventi o attività che impegnino l'amministrazione, dovrà essere sentita la Giunta;

c) in caso si rendano necessari ulteriori obiettivi, a seguito di disposizioni legislative sopravvenute, si provvederà con atto della Giunta comunale;

di dare atto che i piani potranno subire modifiche nel corso dell'anno, in presenza di variazioni riguardanti l'organigramma del Comune, le competenze e funzioni dell'ente e di qualsiasi altro fattore che possa avere influenza sulla realizzazione degli obiettivi stessi.

Parere del Responsabile del Servizio interessato e proponente

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 267/2000,
parere: FAVOREVOLE / NON FAVOREVOLE

Lì _____

IL RESPONSABILE

Parere del Responsabile del Servizio Ragioneria

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime, ai sensi dell'art. 49 del D.Lvo 267/2000,
parere: FAVOREVOLE / NON FAVOREVOLE

Lì _____

IL RESPONSABILE

Attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario

Si attesta la copertura della presente spesa, ai sensi dell'art. 153 del D.Lvo 267/2000,
per € _____ riscontrata al Cap.

Lì _____

IL RESPONSABILE

Il presente verbale viene così sottoscritto

L'Assessore
F.to : BACCAGLIONE GERMANO

Il Segretario Comunale
F.to : D.ssa FICILE ADRIANA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 17-giu-2009 al 02-lug-2009 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 17-giu-2009

Il Segretario Comunale
F.to D.ssa FICILE ADRIANA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FICILE ADRIANA

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì _____

Il Responsabile di Segreteria
