



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6

Inviata ai Capigruppo Cons. il 03/02/2012

Prot. 1421

OGGETTO:

DISMISSIONE DI ALCUNI CESPITI DEL PATRIMONIO COMUNALE ANNO 2011.

L'anno duemiladodici addì trentuno del mese di gennaio alle ore diciannove e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PARACHINI LUIGI MARIO - Sindaco	Sì
2. GUGLIELMETTI PATRICK - Vice Sindaco	Giust.
3. BACCAGLIONE GERMANO - Assessore	Sì
4. FANCHINI UGO - Assessore	Sì
5. ALBERTALLI MAURO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. DI ROSOLINI SALVATORE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dott. PARACHINI LUIGI MARIO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 6 del 31/01/2012

OGGETTO:

DISMISSIONE DI ALCUNI CESPITI DEL PATRIMONIO COMUNALE ANNO 2011.

Premesso che:

- l'attività patrimoniale svolta dall'Ente è parte integrante e sostanziale della gestione del Bilancio Comunale;
- una corretta gestione del patrimonio presuppone l'aggiornamento continuo dell'inventario dei beni mobili ed immobili di proprietà comunale;

Vista la necessità di apportare alcune modifiche ai beni in dotazione ai singoli Servizi, mediante la registrazione nell'inventario dei beni mobili del comune di tutte le movimentazioni da questi subite nel corso dell'anno 2011 al fine della corretta individuazione del patrimonio netto da iscriversi nel Conto del Patrimonio Comunale per l'esercizio finanziario 2012;

Viste le segnalazioni e le richieste formulate in tal senso da parte di alcuni servizi del Comune;

Ritenuta pertanto la necessità e l'opportunità di apportare alcune variazioni al patrimonio comunale mediante la dismissione dei beni sotto elencati dall'inventario dei beni mobili:

NUMERO INVENTARIO	DESCRIZIONE	VALORE RESIDUO
1463	stampante epson1520	Zero
1532	frullatore	Zero
1467	Fotocopiatrice ricoh	Zero
1560	Monitor Siemens 14'	Zero
1553	Monitor Siemens 15'	Zero
1670	Monitor olivetti dsm	Zero
1561	Monitor Siemens 17'	Zero
1766	Monitor Daewoo 179b 17'	Zero
1934	Stampante hp laser jet 1300	Zero
1556	Pc Siemens scenic 300	Zero
1554	Pc Siemens scenic 300	Zero
1829	Pc gm sistemi	Zero
1527	Pc pakard bell multimedia	Zero
2242	Pc olidata p4	Zero
208	Scaletta 3 gradini	Zero
1342	Stampante epson sc. media	Zero
1934	Stampante laser tributi	Zero
187	Gruppo continuità	Zero

Rilevato che qualsiasi operazione di rimessa o ripristino del materiale succitato, in possesso dell'Amministrazione, risulterebbe antieconomica e pertanto negativa dal punto di vista finanziario;

Visto il parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. 297 del 18.8.2000, dal Responsabile del Servizio;

Visto il D.Lgs. 297 del 18.8.2000;

Con voti favorevoli unanimi;

DELIBERA

Di autorizzare la dismissione dei beni mobili non più utilizzabili, come specificati in premessa;

Di procedere alla cancellazione dei beni di cui al punto 1 dall'inventario dei beni mobili di proprietà comunale con la conseguente registrazione della diminuzione di valore subita dal patrimonio nelle relative scritture contabili patrimoniali.

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto, con successiva ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell' art.134 del D. Lgs. 267/2000.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile (firmato digitalmente)
Servizio economico / finanziario	Favorevole	27/01/2012	DI ROSOLINI SALVATORE

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco
F.to : Dott. PARACHINI LUIGI MARIO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 03/02/2012 al 18/02/2012 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 03/02/2012

Il Segretario Comunale
F.to Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì

Il Responsabile Ufficio Segreteria
Marina Rossi