



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7

Inviata ai Capigruppo Cons. il 15/02/2012

Prot. 2183

OGGETTO:

COLLABORAZIONE AI SENSI ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL IL DOTT. PATRIZIO ROSSI PER IL PRIMO SEMESTRE 2012 PRESSO AREA ECONOMICO-FINANZIARIA.

L'anno duemiladodici addì trentuno del mese di gennaio alle ore diciannove e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PARACHINI LUIGI MARIO - Sindaco	Sì
2. GUGLIELMETTI PATRICK - Vice Sindaco	Giust.
3. BACCAGLIONE GERMANO - Assessore	Sì
4. FANCHINI UGO - Assessore	Sì
5. ALBERTALLI MAURO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. DI ROSOLINI SALVATORE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dott. PARACHINI LUIGI MARIO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 7 del 31/01/2012

OGGETTO:

COLLABORAZIONE AI SENSI ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 DEL IL DOTT. PATRIZIO ROSSI PER IL PRIMO SEMESTRE 2012 PRESSO AREA ECONOMICO-FINANZIARIA.
--

Premesso che a seguito del verificarsi di carenza di personale dai primi mesi dell'anno 2011, dovuta ad assenza di due dipendenti per congedi disciplinati dal D.Lgs 151/2001, di cui uno della durata prevista di anni due, presso l'Ufficio Ragioneria si è provveduto a sopperire parzialmente a tale carenza tramite prestazione lavorativa di personale dipendente del Comune di Castelletto Sopra Ticino, autorizzato ai sensi dell'art. 53 D.Lgs 165/20101, sino al 31.12.2011 e di cui alla propria deliberazione n. 87/2011;

Considerato che:

- 1) la situazione dell'Ufficio Ragioneria è invariata rispetto al 2011, in quanto permane l'assenza di n. 2 dipendenti per i motivi esposti in premessa;
- 2) si ritiene necessario prorogare la collaborazione con il Comune di Castelletto Sopra Ticino per ulteriori 6 mesi, sino al 30.6.2012, mantenendo invariato il numero di ore settimanali da prestare;

Preso atto:

1) della nota prot. 1660 in data 23/1/2012, con la quale il Comune di Castelletto S.T. ha autorizzato il proprio dipendente Dott. Patrizio Rossi, Istruttore Direttivo, responsabile dell'area finanziaria – servizi sociali, ad espletare la collaborazione con questo Comune per il periodo 23.1.2012/30.6.2012;

2) del compenso da corrispondere al Dott. Rossi, previsto in € 16,89 orari al lordo degli oneri di legge;

Dato atto del rispetto del limite di spesa di personale anno 2012 di questo Comune, come disposto dalla legge 296/2006 e s. m. e i. e Legge 133/2008, per gli enti non soggetti al patto di stabilità;

Visto il CCNL del comparto, art. 14 del 22.01.2004;

Visto il D.Lgs 165/2001 e s. m. e i;

Visto il parere favorevole del responsabile del Servizio personale reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, per quanto attiene la regolarità tecnica;

Visto il parere favorevole del responsabile del Servizio finanziario, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, per quanto riguarda la regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

Di prorogare, per i motivi sopra esposti e sino al 30/6/2012, il rapporto di collaborazione con il Dott. Rossi Patrizio, Istruttore Direttivo cat. D4 del Comune di Castelletto S. Ticino,

responsabile area finanziaria-servizi sociali, di cui alla deliberazione G.C. 87/2011, da svolgersi presso l'area economico- finanziaria, per previste sei ore settimanali, nel primo semestre 2012;

di assegnare al Responsabile del servizio segreteria - personale la competenza alla adozione degli atti conseguenti.

Successivamente

La Giunta Comunale

Con separata votazione unanime espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile (firmato digitalmente)
Servizio economico / finanziario	Favorevole	31/01/2012	DI ROSOLINI SALVATORE
Servizio segreteria / personale	Favorevole	31/01/2012	ROSSI MARINA

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco
F.to : Dott. PARACHINI LUIGI MARIO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 15/02/2012 al 01/03/2012 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 15/02/2012

Il Segretario Comunale
F.to Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì

Il Responsabile Ufficio Segreteria
Marina Rossi