



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 24

Inviata ai Capigruppo Cons. il 22/02/2012

Prot. 2562

OGGETTO:

RAPPORTO CONVENZIONALE TRA A.S.L. NO E COMUNE DI VARALLO POMBIA PER UTILIZZO LOCALI AD USO AMBULATORIO

L'anno duemiladodici addì sedici del mese di febbraio alle ore diciannove e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PARACHINI LUIGI MARIO - Sindaco	Sì
2. GUGLIELMETTI PATRICK - Vice Sindaco	Sì
3. BACCAGLIONE GERMANO - Assessore	Sì
4. FANCHINI UGO - Assessore	Sì
5. ALBERTALLI MAURO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. DI ROSOLINI SALVATORE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Dott. PARACHINI LUIGI MARIO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 24 del 16/02/2012

OGGETTO:

RAPPORTO CONVENZIONALE TRA A.S.L. NO E COMUNE DI VARALLO POMBIA PER UTILIZZO LOCALI AD USO AMBULATORIO

Premesso che:

Con propria deliberazione di G.M. 454 in data 18.11.1987 si mettevano a disposizione dell'ex U.S.S.L. 53 ora A.S.L. Novara, in comodato d'uso per le attività socio-sanitarie, i locali comunali come da planimetria collazionata agli atti;

Con la medesima deliberazione si stabiliva che l'A.S.L. avrebbe provveduto alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali;

Considerato che a seguito di incontri avvenuti fra i Responsabili A.S.L. e il Sindaco di Varallo Pombia, è stata prospettata l'opportunità di stipulare una convenzione per regolamentare i rapporti per l'utilizzo di detti locali, escludendo per l'A.S.L. la previsione di oneri compresi quelli per manutenzione ordinaria e straordinaria;

Dato atto che:

- 1) l'A.S.L. ha manifestato l'intenzione di proseguire nel rapporto in essere, secondo l'allegato disciplinare;
- 2) permangono immutate le motivazioni che ne avevano determinato la stipula originaria;

Ritenuto pertanto, di approvare l'allegato disciplinare relativo all'utilizzo dei locali ad uso ambulatorio (locali comunali con accesso da Piazza Mazzini) da parte dell' A.S.L. Novara;

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano dagli aventi diritto;

D E L I B E R A

Di approvare il disciplinare di rapporto con l'A.S.L. Novara, regolante le modalità di utilizzo dei locali per l'ambulatorio pediatrico, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento;

Di dare atto che la convenzione avrà durata di anni 5 (cinque) dall'1.1.2012 al 31.12.2016;

Di dare atto che il presente provvedimento è improduttivo di oneri di spesa a carico dell'A.S.L. No, pertanto restano a carico del Comune le spese per manutenzione ordinaria e straordinaria;

Di delegare il Segretario Comunale alla sottoscrizione dell'atto convenzionale.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile (firmato digitalmente)
	FAVOREVOLE:		

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco
F.to : Dott. PARACHINI LUIGI MARIO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 22/02/2012 al 08/03/2012 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 22/02/2012

Il Segretario Comunale
F.to Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì

Il Responsabile Ufficio Segreteria
Marina Rossi