



# Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 95

Inviata ai Capigruppo Cons. il \_\_\_\_\_

Prot. 0

### OGGETTO:

**SERVIZIO BONIFICA DATI ICI E TARSU ANNI PREGRESSI E RELATIVO ACCERTAMENTO: ATTO DI INDIRIZZO.**

L'anno duemiladodici addì tredici del mese di luglio alle ore tredici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome                                  | Presente |
|-------------------------------------------------|----------|
| 1. PILONE ALBERTO - Sindaco                     | Sì       |
| 2. DE GALEAZZI BARBARA - Vice Sindaco           | Sì       |
| 3. SARTORE MATTEO - Assessore                   | Sì       |
| 4. SCORRANO MARIKA GIOVANNA ROSALIA - Assessore | Giust.   |
| Totale Presenti:                                | 3        |
| Totale Assenti:                                 | 1        |

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. DI ROSOLINI SALVATORE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. PILONE ALBERTO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 95 del 13/07/2012**

### **OGGETTO:**

|                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>SERVIZIO BONIFICA DATI ICI E TARSU ANNI PREGRESSI E RELATIVO ACCERTAMENTO: ATTO DI INDIRIZZO.</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**PREMESSO** che questa Amministrazione intende procedere alla bonifica banca dati ICI e TARSU anni pregressi con conseguente attività di verifica, controllo ed eventuale accertamento dell'imposta e tassa non versata dai contribuenti, oltre all'aggiornamento della banca dati già esistente al fine di consentire la formulazione dei nuovi dati per l'applicazione dell'IMU;

**ATTESO** di dover esternalizzare detto servizio a ditte specializzate al fine di procedere nel più breve tempo possibile alle attività di cui sopra, stando altresì alla carenza di personale interno;

**PRESO ATTO** del capitolato speciale d'appalto e ritenuto meritevole di approvazione;

**CONSIDERATO** che tale attività si rende necessaria al fine di bonificare la situazione tributaria oltre a garantire un corretto pagamento da parte di tutti i contribuenti nel rispetto del principio di equità;

Con voti unanimi legalmente resi e verificati

### **DELIBERA**

- 1) Di formulare il presente atto di indirizzo al responsabile del servizio tributi affinché proceda all'esternalizzazione del servizio di bonifica banca dati ICI e TARSU anni pregressi con conseguente attività di verifica, controllo e di eventuale accertamento dell'imposta e tassa non versata dai contribuenti, oltre all'aggiornamento della banca dati già esistente al fine di consentire la formulazione dei nuovi dati per l'applicazione dell'IMU.
- 2) Di approvare l'allegato capitolato speciale d'appalto.
- 3) Di dichiarare il presente atto, con successiva ed unanime votazione, immediatamente eseguibile.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

| <b>Parere</b> | <b>Esito</b> | <b>Data</b> | <b>Responsabile (firmato digitalmente)</b> |
|---------------|--------------|-------------|--------------------------------------------|
|               | FAVOREVOLE:  |             |                                            |

---

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco  
F.to : PILONE ALBERTO

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 27/08/2012 al 11/09/2012 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 27/08/2012

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA \_\_\_\_\_**

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì

Il Responsabile Ufficio Segreteria  
Marina Rossi