



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 3

Inviata ai Capigruppo Cons. il 04/02/2013

Prot. 1775

OGGETTO:

DETERMINAZIONE ORGANIZZATIVA.	FASCE	PER	ATTRIBUZIONE	POSIZIONE
----------------------------------	-------	-----	--------------	-----------

L'anno duemilatreddici addì nove del mese di gennaio alle ore tredici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PILONE ALBERTO - Sindaco	Sì
2. DE GALEAZZI BARBARA - Vice Sindaco	Sì
3. SARTORE MATTEO - Assessore	Sì
4. SCORRANO MARIKA GIOVANNA ROSALIA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. DI ROSOLINI SALVATORE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. PILONE ALBERTO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 3 del 09/01/2013

OGGETTO:

DETERMINAZIONE ORGANIZZATIVA.	FASCE	PER	ATTRIBUZIONE	POSIZIONE
--------------------------------------	--------------	------------	---------------------	------------------

Dato atto che nel maggio 2012 si sono svolte le elezioni del nuovo Sindaco, nella persona del sig. Pilone Alberto;

Che con propri provvedimenti sindacali erano state prorogate le posizioni organizzative esistenti sino al 31.12.2012 in vista di un nuovo riassetto organizzativo, rivedendo l'assegnazione di compiti e responsabilità tra i vari Responsabili di Posizione Organizzativa;

Richiamate la propria precedente deliberazione n. 85 del 11/07/2005, con la quale veniva determinata la metodologia di valutazione ai fini della graduazione della retribuzione di posizione dei Responsabili di Servizio come individuati con appositi provvedimenti sindacali;

Dato atto che nel corso del secondo semestre 2012 si è provveduto ad una diversa organizzazione degli uffici e funzioni del settore tecnico e precisamente si è provveduto ad affidare al responsabile del servizio tecnico – ambientale la gestione di tutte le manutenzioni del patrimonio comunale oltre alla gestione degli operai;

Visto l'art. 10 –comma 2- del CCNL 31.03.1999, che testualmente recita:

“L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.165,56 ad un massimo di € 12.911,42 annui lordi per tredici mensilità. Ciascun Ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate”.

Richiamato l'art. 9 comma 1 della L.122/2010 che prevede: “Per gli anni 2011, 2012 e 2013 il trattamento economico complessivo dei singoli dipendenti, anche di qualifica dirigenziale, ivi compreso il trattamento accessorio, previsto dai rispettivi ordinamenti delle amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del comma 3 dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, non può superare, in ogni caso, il trattamento in godimento nell'anno 2010 ordinariamente spettante per l'anno 2010, al netto degli effetti derivanti da eventi straordinari della dinamica retributiva, ivi incluse le variazioni dipendenti da eventuali arretrati, conseguimento di funzioni diverse in corso d'anno, fermo in ogni caso quanto previsto dal comma 21, terzo e quarto periodo, per le progressioni di carriera comunque denominate, maternità, malattia, missioni svolte all'estero, effettiva presenza in servizio, fatto salvo quanto previsto dal comma 17, secondo periodo, e dall'articolo 8, comma 14.”

Richiamato il decreto sindacale in data 31.01.2012 con il quale è stato costituito il Nucleo di valutazione, composto dal Dott. Matteo Francavilla (esperto esterno);

Atteso che il Nucleo di Valutazione ha predisposto una pesatura sulla base della metodologia di valutazione delle posizioni vigenti in data 9/01/2013 e sulla base del nuovo modello organizzativo approvato con Delibera di Giunta n. 85 del 11.07.2005 ;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione dei criteri per la graduazione delle posizioni apicali così come proposto dal Nucleo di Valutazione

Visto che il citato art. 9 della L. 122/2010 permette che il trattamento economico complessivo dei singoli dipendenti possa essere incrementato in caso di effetti derivanti da eventi straordinari della dinamica retributiva, ivi incluse il conseguimento di funzioni diverse in corso d'anno

Richiamata la vigente legislazione in merito ai parametri di virtuosità sulle spese del personale, per le quali l'Amministrazione Comunale di Varallo Pombia non può superare nell'anno 2013 le spese di personale sostenute nell'anno 2012;

Acquisito il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000, inserito nel solo originale del presente atto del Responsabile del Servizio Personale in merito alla regolarità tecnica

Acquisito sulla proposta della presente deliberazione il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000,

Con voti unanimi resi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di attribuire la retribuzione di posizione alle P.O. incaricate, a seguito della pesatura da parte del Nucleo di Valutazione mediante la metodologia vigente, secondo le seguenti fasce di punteggio:

1° fascia :	superiore a 1500 punti e fino ai 2000 punti	importo pari a € 12.000,00
2° fascia :	tra 1200 e 1499 punti	importo pari a € 10.000,00
3° fascia :	tra 1000 e 1199 punti	importo pari a € 7.500,00
4° fascia :	inferiore a 1000 punti	importo pari a € 5.165,56

2. di rendere all'unanimità immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile (firmato digitalmente)
Servizio economico / finanziario	Favorevole	09/01/2013	DI ROSOLINI SALVATORE
Servizio segreteria / personale	Favorevole	09/01/2013	ROSSI MARINA

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco
PILONE ALBERTO

Il Segretario Comunale
Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 04/02/2013 al 19/02/2013 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 04/02/2013

Il Segretario Comunale
Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 14/02/2013

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì

Il Responsabile Ufficio Segreteria
Marina Rossi