



# Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43

Inviata ai Capigruppo Cons. il 13/05/2013

Prot. 5560

### OGGETTO:

**D.LGS 165/2001 ART. 33 MODIFICATO DALLA LEGGE 183/2011. RICOGNIZIONE AL FINE DELLA EVENTUALE DICHIARAZIONE DI ESUBERO ED ECCEDEXENZA DI PERSONALE.**

L'anno duemilatredici addì otto del mese di maggio alle ore tredici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome                                  | Presente |
|-------------------------------------------------|----------|
| 1. PILONE ALBERTO - Sindaco                     | Sì       |
| 2. DE GALEAZZI BARBARA - Vice Sindaco           | Sì       |
| 3. SARTORE MATTEO - Assessore                   | Sì       |
| 4. SCORRANO MARIKA GIOVANNA ROSALIA - Assessore | Sì       |
| Totale Presenti:                                | 4        |
| Totale Assenti:                                 | 0        |

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. DI ROSOLINI SALVATORE, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. PILONE ALBERTO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 43 del 08/05/2013**

### **OGGETTO:**

**D.LGS 165/2001 ART. 33 MODIFICATO DALLA LEGGE 183/2011. RICOGNIZIONE AL FINE DELLA EVENTUALE DICHIARAZIONE DI ESUBERO ED ECCEDENZA DI PERSONALE.**

Visto l'articolo 33 del dlgs n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, cosiddetta legge di stabilità 2012;

Ricordato che questa disposizione impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti; che la stessa impegna i dirigenti ad attivare tale procedura per il proprio settore e che sanziona le p.a. inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

#### **Assunto**

- che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica;
- che la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale (cioè l'anno 2008 per gli enti non soggetti al patto e l'anno precedente per quelli soggetti al patto) e dal superamento del tetto del 50% nel rapporto tra spesa del personale e spesa corrente.

#### **Dato atto:**

- come da comunicazione del responsabile del servizio segreteria e personale, che la spesa del personale dell'anno 2012, determinata a preventivo (come definita da CDC Sezione Autonomie 9/2010) è di € 1.048.526,00, mentre nell'anno 2008 (per gli enti non soggetti al patto quale è questo Comune per l'anno 2012) era stata pari ad € 1.065.687,31;
- sulla base della comunicazione del responsabile del servizio economico finanziario che nel bilancio dell'anno 2012 la spesa corrente è pari ad € 3.246.691,00 mentre la spesa di personale è di € 1.030.005,00, quindi che il rapporto tra spesa del personale e spesa corrente è del 31,72%;
- della rilevazione del numero e della complessità dei procedimenti attribuiti ai singoli settori;
- della dotazione organica del personale composta da n. 29 posti ricoperti da personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- che dall'anno 2013 il Comune è soggetto alle regole del patto di stabilità;

Vista la deliberazione GC. n. 8/2012 di pari oggetto della presente;

Vista inoltre la propria deliberazione n. 42 in data odierna "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2013 -2015. Piano annuale 2013" ;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal responsabile del servizio personale e da quello del servizio economico finanziario, ai sensi dell'art. 49 del Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali dlgs 18/08/2000, n. 267;

Con voti favorevoli unanimi;

## **D E L I B E R A**

Di prendere atto che:

- a) nell'ente non sono presenti dipendenti in soprannumero;
  - b) nell'ente non sono presenti dipendenti in eccedenza;
  - c) l'ente non deve avviare nel corso dell'anno 2013 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti;
- di inviare al Dipartimento della Funzione Pubblica copia della presente deliberazione;
  - di informare i soggetti sindacali dell'esito della ricognizione.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

| <b>Parere</b>                    | <b>Esito</b> | <b>Data</b> | <b>Responsabile (firmato digitalmente)</b> |
|----------------------------------|--------------|-------------|--------------------------------------------|
| Servizio economico / finanziario | Favorevole   | 08/05/2013  | DI ROSOLINI SALVATORE                      |
| Servizio segreteria / personale  | Favorevole   | 08/05/2013  | DI ROSOLINI SALVATORE                      |

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco  
F.to : PILONE ALBERTO

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 13/05/2013 al 28/05/2013 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 13/05/2013

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. DI ROSOLINI SALVATORE

#### **DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA \_\_\_\_\_**

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì

Il Responsabile Ufficio Segreteria  
Salvatore Di Rosolini