

Comune di Varallo Pombia

Provincia di Novara

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. **128**

Inviata ai Capigruppo Cons. il 04/12/2014 Prot. 12781

OGGETTO:

ATTO DI INDIRIZZO PER AUTORIZZAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SITO IN VIA B. CROCE N. 2 AI SENSI DELLA L.R. 3/2010

L'anno duemilaquattordici addì ventisette del mese di novembre alle ore tredici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome			
1.	PILONE ALBERTO - Sindaco	Sì	
2.	DE GALEAZZI BARBARA - Vice Sindaco	Sì	
3.	SARTORE MATTEO - Assessore	Sì	
4.	SCORRANO MARIKA GIOVANNA ROSALIA - Assessore	Sì	
	Totale Presenti:	4	
	Totale Assenti:	0	

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. FORNARA GIORGIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. PILONE ALBERTO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 128 del 27/11/2014 OGGETTO:

ATTO DI INDIRIZZO PER AUTORIZZAZIONE ALL'ASSEGNAZIONE ALLOGGIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SITO IN VIA B. CROCE N. 2 AI SENSI DELLA L.R. 3/2010

VISTA la normativa in materia di Edilizia Residenziale Pubblica L.R. n. 3 del 17/02/2012 "Norme in materia di edilizia sociale" ed i relativi Regolamenti attuativi;

VISTA la nota del 21.11.2014 prot.n. NO0015739/2014, con la quale l'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Novara comunica che si è reso disponibile per la rassegnazione un alloggio di edilizia residenziale pubblica, composto da 3 vani più servizi, ubicato in Via B. Croce al civico 2;

VISTA la relazione sociale dell'Assistente Sociale, dalla quale risulta che la famiglia del Sig. T.I. (già identificata agli atti) si trova in una situazione di fabbisogno abitativo di particolare rilevanza e che questo Ente ha accertato la sussistenza delle condizioni di estrema necessità, come risulta agli atti d'ufficio;

RITENUTO di poter assegnare, stanti le condizioni oggettive e soggettive della famiglia del Sig. T.L., l'alloggio sito in Via B. Croce n. 2 in quanto attualmente disponibile;

RITENUTO quindi di provvedere in merito;

Con voti favorevoli unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

- di approvare, per le motivazioni sopra espresse, quale atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Assistenza, l'assegnazione al Sig. T.L., dell'alloggio ERP sito in Via B. Croce al civico 2:
- di dare mandato al Responsabile del Servizio Assistenza di dare esecuzione alla presente deliberazione, provvedendo all'adempimento di tutti gli atti gestionali necessari per il perfezionamento della stessa;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del T.U. D.Lgs. 18.08.2000 n. 267

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile (firmato digitalmente)
Servizio Socio- assistenziale	Favorevole	21/11/2014	FUMAGALLI CRISTINA

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco Il Segretario Comunale
F.to: PILONE ALBERTO F.to: Dott. FORNARA GIORGIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 04/12/2014 al 19/12/2014 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 04/12/2014

Il Segretario Comunale F.to Dott. FORNARA GIORGIO

Copia cartacea	conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.
Lì,	Il Segretario Comunale
	Dott. FORNARA GIORGIO

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì Il Responsabile Ufficio Segreteria