



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4

Inviata ai Capigruppo Cons. il _____

Prot.

OGGETTO:**GESTIONE SPORTELLO INFORMATIVO - ANNO 2015: DELIBERA DI INDIRIZZO**

L'anno duemilaquindici addì otto del mese di gennaio alle ore tredici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PILONE ALBERTO - Sindaco	Sì
2. DE GALEAZZI BARBARA - Vice Sindaco	Sì
3. SARTORE MATTEO - Assessore	Sì
4. SCORRANO MARIKA GIOVANNA ROSALIA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. FORNARA GIORGIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. PILONE ALBERTO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 4 del 08/01/2015

OGGETTO:

GESTIONE INDIRIZZO	SPORTELLLO	INFORMATIVO	-	ANNO	2015:	DELIBERA	DI
-------------------------------	-------------------	--------------------	----------	-------------	--------------	-----------------	-----------

Premesso che con determina n. 12/2014 dell'Ufficio Segreteria, si affidava alla Soc. Cooperativa Vedogiovane con sede in Arona il servizio di gestione sportello Informagiovani per l'anno 2014, secondo l'indirizzo espresso dalla Giunta Comunale;

Preso atto della necessità di contenimento complessivo delle spese in conseguenza delle leggi introdotte e del fatto che dall'anno 2014 questo Comune è stato dichiarato ente dissestato;

Ritenuto di poter confermare il servizio in oggetto anche per l'anno 2015, puntando maggiormente sulla messa a disposizione di informazioni per la ricerca di lavoro all'utenza;

Valutata sufficiente l'apertura di uno sportello informativo in materia di lavoro, turismo, giovani, con un numero di ore e frequenza settimanale come stabilite per l'anno 2014 (apertura di norma il martedì pomeriggio, per un totale di 4 ore per 45 settimane annue);

Dato atto che la spesa relativa al servizio in oggetto verrà interamente coperta in Bilancio con contributo da parte di 2i Rete Gas SPA di Milano, come da nota del 19/12/2014, da introitare al Cap. 480/4/1 cod. 3.01.0480 del bilancio pluriennale 2015;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Segreteria per la regolarità tecnica della proposta;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario per la regolarità contabile della proposta;

Con voti unanimi espressi per alzata di mano dagli aventi diritto;

D E L I B E R A

Di esprimere il seguente indirizzo in merito alla organizzazione del servizio di sportello Informativo per l'anno 2015:

- 1) funzionamento per 45 settimane annue (escluse 4 settimane ad agosto – due settimane vacanze natalizie – 1 settimana vacanze pasquali);
- 2) apertura sportello di norma il martedì pomeriggio per 3 ore + 1 ora di retro sportello per reperimento e organizzazione informazioni;
- 3) n. 1 addetto al servizio;
- 4) oneri a carico del Comune sia per l'affidamento del servizio in appalto, sia per la messa a disposizione dei locali ed attrezzature necessarie alla gestione del servizio, come attualmente esistenti e funzionanti presso la sede comunale di Via Simonetta 3;

Di dare atto che la spesa relativa al servizio in oggetto verrà interamente coperta in Bilancio con introito di contributo da parte di 2i Rete Gas Spa, al Cap. 480/4/1 cod. 3.01.0480 del bilancio pluriennale 2015;

Di dare incarico all'ufficio segreteria della predisposizione degli atti necessari alla organizzazione del servizio in oggetto.

Successivamente, con separata votazione unanime espressa per alzata di mano dagli aventi diritto, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile (firmato digitalmente)
Ser. Segreteria	Favorevole	08/01/2015	FUMAGALLI CRISTINA
Ser. economico / finanziario - CONTABILE	Favorevole	08/01/2015	ZONCA MARINA

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco
F.to : PILONE ALBERTO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott. FORNARA GIORGIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 22/01/2015 al 06/02/2015 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 22/01/2015

Il Segretario Comunale
F.to Dott. FORNARA GIORGIO

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
Dott. FORNARA GIORGIO

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì

Il Responsabile Ufficio Segreteria