



# Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17

Inviata ai Capigruppo Cons. il 19/02/2015

Prot. 1791

### OGGETTO:

**ATTO DI INDIRIZZO PER ADESIONE A SUPPORTO INFORMATICO  
"MODULISTICA ON LINE" DELLA DITTA MAGGIOLI  
MODULGRAFICA**

L'anno duemilaquindici addì dodici del mese di febbraio alle ore tredici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PILONE ALBERTO - Sindaco	Sì
2. DE GALEAZZI BARBARA - Vice Sindaco	Giust.
3. SARTORE MATTEO - Assessore	Sì
4. SCORRANO MARIKA GIOVANNA ROSALIA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. FORNARA GIORGIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. PILONE ALBERTO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 17 del 12/02/2015

### OGGETTO:

**ATTO DI INDIRIZZO PER ADESIONE A SUPPORTO INFORMATICO "MODULISTICA ON LINE" DELLA DITTA MAGGIOLI MODULGRAFICA**

Premesso che;

- il continuo evolversi delle normative e delle relative scadenze impone un sempre maggior impegno nell'aggiornamento e nell'attuazione delle pratiche degli Uffici;
- per limitare i rischi di incorrere in inadempienze ed errori è utile mettere a disposizione degli operatori uno strumento informatico che li supporti nella gestione quotidiana del lavoro;

La ditta Maggioli Modulgrafica di Santarcangelo di Romagna, ditta leader nel settore, offre un servizio di supporto nello svolgimento delle pratiche di tutti gli Uffici Comunali che permette di consultare e scaricare modulistica, guide operative, normativa, prassi, giurisprudenza, scadenziari e formulare quesiti agli esperti. I contenuti sono organizzati per area tematica e suddivisi per procedimenti amministrativi e il prodotto viene aggiornato ad ogni modifica legislativa;

Valutata l'utilità del prodotto offerto si ritiene di acquistare il servizio "Modulistica on line" della ditta Maggioli Modulgrafica ;

Accertato che la ditta Maggioli offre questo servizio per tre anni al costo annuo di € 700,00 + iva;

Visto il parere favorevole preventivo del responsabile del servizio Segreteria per la regolarità tecnica del presente atto ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi espressi dagli aventi diritto nelle forme di legge

### DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, l'acquisto del servizio "Modulistica on line" della ditta Maggioli Modulgrafica, con abbonamento triennale, al costo annuo di € 700,00 + iva;

Di dare incarico al responsabile del servizio Segreteria per la predisposizione e effettuazione di tutti gli atti connessi e conseguenti compresi quelli relativi all'affidamento del servizio;

Di dichiarare con successiva votazione la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

<b>Parere</b>	<b>Esito</b>	<b>Data</b>	<b>Responsabile (firmato digitalmente)</b>
Ser. Segreteria	Favorevole	12/02/2015	FUMAGALLI CRISTINA

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco  
F.to : PILONE ALBERTO

Il Segretario Comunale  
F.to : Dott. FORNARA GIORGIO

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 19/02/2015 al 06/03/2015 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 19/02/2015

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. FORNARA GIORGIO

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. FORNARA GIORGIO

#### **DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA \_\_\_\_\_**

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Varallo Pombia, lì

Il Responsabile Ufficio Segreteria