



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 132

Inviata ai Capigruppo Cons. il 04/10/2016

Prot. 10914

OGGETTO:

ACCOGLIMENTO RICHIESTA TIROCINIO FORMATIVO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'UNIVERSITA' DEL PIEMONTE ORIENTALE DI NOVARA

L'anno duemilasedici addì ventinove del mese di settembre alle ore tredici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PILONE ALBERTO - Sindaco	Sì
2. DE GALEAZZI BARBARA - Vice Sindaco	Sì
3. SARTORE MATTEO - Assessore	Sì
4. SCORRANO MARIKA GIOVANNA ROSALIA - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott. FORNARA GIORGIO, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. PILONE ALBERTO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 132 del 29/09/2016

OGGETTO:

ACCOGLIMENTO RICHIESTA TIROCINIO FORMATIVO. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON L'UNIVERSITA' DEL PIEMONTE ORIENTALE DI NOVARA

Premesso che:

- La legge 24.06.1977, n. 196 consente ai soggetti richiamati all'art. 18, comma 1 lettera a) di promuovere attività di tirocinio di formazione e orientamento a beneficio di coloro che abbiano assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31.12.1962, n. 1859.
- Il Decreto del Ministero del Lavoro del 25.03.1998 n. 142 prevede che i tirocini di cui trattasi si svolgano previa stipulazione di apposite convenzioni tra l'ente promotore e le aziende o enti ospitanti;
- Il D.M. 270/2004, all'art. 10, comma 5 lettera d), annovera tra le attività formative indispensabili per il conseguimento degli obiettivi formativi dei corsi di studio anche attività finalizzate all'acquisizione di ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro mediante la conoscenza diretta del settore lavorativo cui il titolo di studio può dare accesso, tra cui , in particolare, i tirocini formativi e di orientamento di cui al Decreto del Ministero del Lavoro del 25.03.1998 n. 142;
- L'Ateneo, con Decreto del Rettore n. 689/2013 del 16.10.2013 si è dotato di un proprio Regolamento per disciplinare lo svolgimento di tirocini/stage effettuati durante il percorso di studi.

al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, l'Università, come previsto all'art. 18 comma 1, lettera a) della Legge 24 giugno 1997, n. 196 può promuovere tirocini di formazione e orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859.

Visto che l'Università del Piemonte Orientale ha proposto al Comune l'approvazione di una convenzione per lo svolgimento del tirocinio di cui sopra;

Vista al riguardo la convenzione composta da n. 9 articoli che si allega al presente atto e che dello stesso forma parte e integrante e sostanziale e ritenuta la stessa degna di accoglimento;

Dato atto che la presente convenzione non comporta costi per il Comune;

Ritenuto di nominare quale tutor aziendale ai sensi dell'art.3 della convenzione la Dott.ssa Morchio Debora - dipendente del Servizio Finanziario;

- Visto il parere favorevole preventivo del Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D.L.vo n. 267/2000;

-Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di aderire alla proposta dell'Università del Piemonte orientale per lo svolgimento di tirocini da parte degli studenti universitari effettuati durante il percorso di studi.

2. Di approvare la convenzione composta da n. 9 articoli che si allega al presente atto e che dello stesso forma parte e integrante e sostanziale che disciplina lo svolgimento del tirocinio.
3. Di dare atto che al tirocinio verrà ammesso n.1 studente proposto dall'Università e che il tirocinio nell'arco temporale previsto dall'art. 2 della convenzione ha una durata di 3 mesi;
4. Di dare atto che la presente convenzione non comporta alcun costo per il Comune;
5. Di nominare tutor aziendale la Dott.ssa Morchio Debora - dipendente del Servizio Finanziario;
6. Di dare mandato al Sindaco in qualità di legale rappresentante dell'Ente per la sottoscrizione della suddetta convenzione.
7. Di dare mandato al Responsabile del Servizio per tutti gli atti connessi e conseguenti.
8. Con successiva separata votazione unanime la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile (firmato digitalmente)
Ser. Segreteria	Favorevole	28/09/2016	FUMAGALLI CRISTINA

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco
F.to : PILONE ALBERTO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott. FORNARA GIORGIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 04/10/2016 al 19/10/2016 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 04/10/2016

Il Segretario Comunale
F.to Dott. FORNARA GIORGIO

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
Dott. FORNARA GIORGIO

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Il Segretario Comunale
F.to Dott. FORNARA GIORGIO