



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 150

Inviata ai Capigruppo Cons. il _____

Prot.

OGGETTO:

**APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 DA
PROPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE**

L'anno duemiladiciassette addì tredici del mese di novembre alle ore tredici e minuti zero nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. PILONE ALBERTO - Sindaco	Sì
2. DE GALEAZZI BARBARA - Vice Sindaco	Sì
3. PRADERIO SERGIO - Assessore	Sì
4. CHIAPPINI ELENA - Assessore	Sì
5. COSTOLA BRUNO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa FERRARA ELISABETTA, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. PILONE ALBERTO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 150 del 13/11/2017

OGGETTO:

APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 DA PROPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE

RILEVATO che ai sensi dell'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 entro il 31 dicembre deve essere deliberato il bilancio di previsione per l'anno successivo, salvo differimento dei termini disposto con Decreto del Ministero dell'Interno;

CONSIDERATO che:

- l'articolo 151 del Tuel prevede che gli enti locali approvino entro il 31 dicembre il bilancio di previsione finanziario, riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;
- l'art. 174 del D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale ad oggetto: "Art. 151 e 170 del d.lgs. 18/8/2000 n. 267 Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2021" adottata in questa stessa sessione;

RICHIAMATO l'art. 58 del D.L. 25/06/2008 n. 112 convertito con modificazioni dalla Legge 06/08/2008 n. 133 il quale demanda all'organo di governo l'individuazione dei beni immobili di proprietà dell'ente, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di alienazione mediante la redazione di apposito elenco;

VISTI gli schemi del Bilancio di previsione 2018-2020 secondo i criteri e gli schemi di cui al D. Lgs. 118/2011 che assumono carattere autorizzatorio;

DATO ATTO che tali documenti sono stati predisposti secondo il programma di attività a suo tempo approvato dal Consiglio ed in conformità agli indirizzi generali politico-amministrativi dallo stesso espressi;

RITENUTO che sussistono tutte le condizioni previste dalla Legge per sottoporre il Bilancio di previsione 2018-2020 e gli atti contabili dai quali lo stesso è corredato, all'approvazione del Consiglio Comunale;

RICHIAMATA la normativa in materia di bilanci comunali (artt. 170, 171, e 174 del D. Lgs. 267/2000) ed il D. Lgs. 118/2011;

VISTO il regolamento di contabilità vigente presso codesto Ente;

VISTI :

- il parere favorevole reso dal Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49.1 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1 lett. b) del D. L. 10/10/2012 n. 174, convertito in L. 07/12/2012 n. 213;
- il parere favorevole reso dal Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49.1 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m., da ultimo modificato dall'art. 3.1 lett. b) del D.L. 10/10/2012, convertito in L. 07/12/2012 n. 213;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1. DI APPROVARE, in conformità alle nuove modalità previste dal D. Lgs. 118/2011 i seguenti documenti che risultano depositati presso l'Ufficio Finanziario:

b) gli schemi ed Allegati al Bilancio di Previsione 2018-2020 previsti dal D. Lgs. 118/2011 e di

seguito elencati:

Bilancio Entrate

Bilancio Entrate Riepilogo per titoli

Bilancio Entrate per Titoli, Tipologie e categorie

Bilancio Spesa

Bilancio Spese Riepilogo per titoli

Bilancio Spese – Riepilogo per titoli e macroaggregati- Competenza

Bilancio Spese – Riepilogo spese per missione

Bilancio Spese - Spese per funzioni delegate dalle Regioni

Bilancio Spese – Utilizzo di contributi e trasferimenti organismi comunitari

Bilancio Spese correnti – Bilancio per missioni, programmi e macroaggregati

Bilancio Spese capitale – Bilancio per missioni, programmi e macroaggregati

Bilancio spese per rimborso di prestiti – Bil. per missioni, progr. e macroag.

Bilancio Spese servizi conto terzi – Riepilogo missioni, programmi e macroag.

Quadro Generale riassuntivo

Equilibri di bilancio

Prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica

Risultato amministrazione presunto

Composizione FPV

Composizione accantonamento fondo crediti dubbia esigibilità

Limite indebitamento enti locali

Piano degli indicatori di bilancio

6. DI ACCERTARE la regolarità e la correttezza dell'azione Amministrativa oggetto del presente atto, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

9. DI DICHIARARE, con separata unanime votazione favorevole, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del T.U. D. Lgs. n. 267/2000.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile (firmato digitalmente)
Ser. economico / finanziario - CONTABILE	Favorevole	13/11/2017	MORCHIO DEBORA
Ser. economico / finanziario - TECNICO	Favorevole	13/11/2017	MORCHIO DEBORA

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco
F.to : PILONE ALBERTO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa FERRARA ELISABETTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 22/11/2017 al 07/12/2017 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 22/11/2017

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FERRARA ELISABETTA

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FERRARA ELISABETTA

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FERRARA ELISABETTA