



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 22

Inviata ai Capigruppo Cons. il _____

Prot.

OGGETTO:

SUPPORTO AREA AMMINISTRATIVA EX ART. 1 CO. 557 DELLA L. 311/2004 PER IL PERIODO 15/2/2018-31/12/2018.

L'anno duemiladiciotto addì quattordici del mese di febbraio alle ore tredici e minuti trenta nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

| Cognome e Nome | Presente |
|---------------------------------------|----------|
| 1. PILONE ALBERTO - Sindaco | Sì |
| 2. DE GALEAZZI BARBARA - Vice Sindaco | Sì |
| 3. PRADERIO SERGIO - Assessore | Sì |
| 4. CHIAPPINI ELENA - Assessore | Sì |
| 5. COSTOLA BRUNO - Assessore | Sì |
| Totale Presenti: | 5 |
| Totale Assenti: | 0 |

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa FERRARA ELISABETTA, che provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig. PILONE ALBERTO nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 22 del 14/02/2018

OGGETTO:

SUPPORTO AREA AMMINISTRATIVA EX ART. 1 CO. 557 DELLA L. 311/2004 PER IL PERIODO 15/2/2018-31/12/2018.

Richiamata la propria deliberazione n. 152 del 13.11.2017 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2018-2020. Piano Annuale 2018;

Rilevato che alla luce della nuova organizzazione dell'Area Segreteria si ritiene necessario un supporto all'attività di segreteria, impiegando temporaneamente n. 1 Collaboratore Amministrativo Cat. B mediante procedura prevista dall'art. 1 co. 557 L. 311/2004;

Dato atto che, in seguito a richiesta di utilizzo personale dipendente ai sensi della suddetta L. 311/2004, inviata in data 29/1/2018 al Comune di Pisano, il suddetto Ente ha, in data odierna, autorizzato la dipendente Lo Greco Adele inquadrata con il livello giuridico B3 ed economico B7 ad espletare il servizio richiesto presso il Comune di Varallo Pombia;

Considerato che la Sig.ra Lo Greco Adele verrà assegnata all'Area Segreteria, Personale e Area istruzione-servizi scolastici, per n. 4 ore di lavoro settimanali, oltre l'orario di lavoro settimanale d'obbligo presso il Comune di Pisano e per il periodo 15/2/2018 – 31/12/2018;

Visto il co. 557 dell'art. 1 L. 311/2004 che dispone che i comuni con popolazione inferiore a 5000 abitantiomissis ... possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

Visti, in merito, il parere del Consiglio di Stato n. 2141 del 25/5/2005 e la Circolare del Ministero dell'Interno n. 2 del 21/10/2005 da cui si può desumere che:

- la citata disposizione, come fonte normativa speciale ed in quanto prevalente, introduce, nel suo ristretto ambito di efficacia, una deroga al principio relativo all'unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti, espresso dall'art. 53 co. 1 del D.Lgs. 165/2001;
- la norma deve integrarsi con la vigente disciplina stabilita per tali fattispecie ed in particolare i commi 7 e 8 dell'art. 4 del CCNL 14/9/2000, per quanto compatibili, in relazione al rapporto di lavoro del soggetto interessato, che rimane a tempo pieno con l'Ente di originaria appartenenza;
- l'utilizzo del personale interessato deve comunque avvenire nel rispetto delle prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore in tema di orario di lavoro giornaliero e settimanale; quest'ultimo non potrà superare, nel cumulo dei due rapporti di lavoro, la durata massima consentita, comprensiva del lavoro ordinario e del lavoro straordinario;

Atteso che tale prestazione si configura come assunzione di lavoro flessibile e pertanto, nel procedere, occorre fare riferimento ai vincoli di spesa e assunzionali in materia vigenti;

Acquisiti i pareri sulla presente proposta a firma del Responsabile del Servizio Personale per la regolarità tecnica e del Responsabile del Servizio Finanziario per la regolarità contabile;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme e nei modi di legge

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse nelle premesse:

- 1) di prevedere una prestazione lavorativa ai sensi dell'ex art. 1 co. 557 della L. 311/2004 con la dipendente del Comune di Pisano (No) Sig.ra Lo Greco Adele, inquadrata con il livello giuridico B3 ed economico B7, che sarà assegnata all'Area Segreteria, Personale e Area Istruzione – servizi scolastici, per n. 4 ore di lavoro settimanali, oltre l'orario di lavoro settimanale d'obbligo, per il periodo 15/2/2018-31/12/2018;
- 2) Di dare atto che il trattamento economico per la suddetta attività lavorativa prestata presso questo Comune è erogato direttamente alla dipendente in parola;
- 3) Di trasmettere copia del presente atto al Comune di Pisano e alla dipendente interessata;
- 4) Di dare atto che il responsabile del servizio personale adotterà tutti gli atti necessari e conseguenti al presente provvedimento.

Successivamente, con separata votazione unanime espressa nelle forme di legge, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, i pareri di cui al seguente prospetto:

| Parere | Esito | Data | Responsabile (firmato digitalmente) |
|---|--------------|-------------|--|
| Servizio PERSONALE | Favorevole | 14/02/2018 | FERRARA ELISABETTA |
| Ser. economico / finanziario - CONTABILE | Favorevole | 14/02/2018 | MORCHIO DEBORA |

Il presente verbale viene così sottoscritto digitalmente:

Il Sindaco
F.to : PILONE ALBERTO

Il Segretario Comunale
F.to : Dott.ssa FERRARA ELISABETTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia informatica del presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 19/02/2018 al 06/03/2018 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Varallo Pombia, lì 19/02/2018

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FERRARA ELISABETTA

Copia cartacea conforme al documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005.

Lì, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa FERRARA ELISABETTA

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

Decorsi i 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell' Art. 134 comma 3° del D. Lvo 267/2000

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa FERRARA ELISABETTA