



Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

DECRETO DEL SINDACO N.37

OGGETTO:

ATTRIBUZIONE COMUNALE	FUNZIONI	GESTIONALI	AL	SEGRETARIO
----------------------------------	-----------------	-------------------	-----------	-------------------

L'anno duemiladiciassette, il giorno due, del mese di novembre, nel proprio ufficio;

IL SINDACO

Considerato che la D.ssa Elisabetta Ferrara presta servizio presso questo ente quale Segretario Comunale della convenzione di segreteria vigente con i Comuni di Travedona Monate, Colazza e Varallo Pombia, in forza del Decreto Sindacale di nomina n. 27 del 26/10/2017 del Comune Travedona Monate;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare l'art. 97, comma 4, lettera "d", prevedente la facoltà per il Sindaco di attribuire al Segretario comunale, in aggiunta ai compiti tipici, anche funzioni gestionali;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, art. 50, co. 10, secondo cui il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e regolamenti comunali.

Ravvisata l'opportunità di avvalersi della suddetta facoltà, attribuendo al Segretario funzioni gestionali non attribuite ad altri dipendenti;

Visti:

- l'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali 16 maggio 2001, ai sensi del quale "gli Enti, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione" alle condizioni, secondo i criteri e in base ai parametri individuati in sede di contrattazione decentrata integrativa nazionale;
- l'Accordo integrativo n. 2 del 22 dicembre 2003, il cui art. 2, comma 2 prevede che, nel caso in cui al Segretario vengano attribuite funzioni ulteriori rispetto a quelle ordinarie, se dette funzioni ulteriori comprendono l'incarico di Responsabile di Servizio, Settore o Area, allora la maggiorazione può essere aumentata fino ad un massimo del 30%;
- l'art. 3, comma 7 del CCNL del 1 marzo 2011, ai sensi del quale, ai fini dell'attuazione delle previsioni dell'art. 41, commi 4 e 5 del CCNL del 16 maggio 2001, trovano applicazione gli importi della retribuzione di posizione relativi al biennio economico 2000-2001;

Ritenuto di attribuire al Segretario Comunale la maggiorazione della retribuzione di posizione in misura dell'importo annuo di € 4.067,10, pari al 30% della retribuzione di posizione base stabilita dal CCNL dei Segretari Comunali per il biennio economico 2000-2001.

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Richiamato l'art. 10 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

DECRETA

Di attribuire alla D.ssa Elisabetta Ferrara, con decorrenza dal 1 novembre, in aggiunta all'incarico quale Segretario comunale, le seguenti funzioni gestionali:

- Area Segreteria;
- Area Personale;
- Area Istruzione – servizi scolastici;

Di attribuire, inoltre, al Segretario comunale medesimo interinalmente anche le funzioni facenti capo alla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria e Tributi in caso di sua assenza, ed in generale in via sostitutiva nei casi previsti.

Di riconoscere al Segretario Comunale per tutta la durata dell'incarico la maggiorazione di posizione in misura dell'importo annuo di € 4.067,10 pari al 30% della retribuzione di posizione stabilita dal CCNL dei Segretari Comunali per il biennio economico 2000-2001.

Di dare atto che la maggiorazione di posizione verrà liquidata dal Comune di Varallo Pombia in un'unica soluzione entro il 31 dicembre di ogni anno.

Il presente provvedimento verrà sottoscritto per presa visione dal Segretario e trasmesso all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di propria competenza.

Varallo Pombia, 2 novembre 2017
Prot. 12029

Il Sindaco*
Alberto Pilone

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

RELATA DI NOTIFICA

Il sottoscritto certifica che copia della presente è stata notificata in data _____
al Sig. _____
consegnandola nelle mani di _____

Varallo Pombia, lì
PER RICEVUTA

IL MESSO COMUNALE

Per accettazione

Varallo Pombia, lì