



# Comune di Varallo Pombia

PROVINCIA DI NOVARA

## DECRETO DEL SINDACO N.43

### OGGETTO:

**NOMINA RESPONSABILE AREA SEGRETERIA - SERVIZI SEGRETERIA,  
PERSONALE, ISTRUZIONE-SERVIZI SCOLASTICI**

L'anno duemiladiciannove, il giorno sei, del mese di dicembre, nel proprio ufficio;

### IL SINDACO

Premesso che, in seguito ai comizi elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale del 11 giugno 2017 ed al verbale in data 12 giugno 2017 dell'adunanza dei Presidenti di sezione, il sottoscritto PILONE ALBERTO, nato ad Arona il 2.9.1950, risulta eletto alla carica di Sindaco;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, art. 50, co. 10, secondo cui il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e regolamenti comunali;

Dato atto:

1) che il Comune di Varallo Pombia è privo di personale di qualifica dirigenziale ex art. 109 TUEL e s.m.i.;

2) dell'attuale organizzazione dei servizi di cui alla deliberazione di G.C. n. 32/2018 come di seguito:

- Area Segreteria comprendente i servizi Segreteria, Personale, Istruzione-Servizi scolastici
- Area Demografica, Asilo Nido e Servizi Sociali comprendente i servizi Anagrafe, Stato Civile, Servizi Socio educativi e Servizi Socio Assistenziali
- Area Finanziaria comprendente i servizi Ragioneria, Tributi ed Economato
- Area Tecnico-Urbanistica comprendente i servizi Urbanistica, Lavori Pubblici, Edilizia privata, gestione polizze assicurative e contratti
- Area Tecnico-Ambientale comprendente i servizi Ambiente, Manutenzione patrimonio comunale
- Area Vigilanza comprendente i servizi Vigilanza e Commercio;

3) che, con precedenti decreti sindacali, sono stati nominati i Responsabili di Servizio afferenti le Aree Finanziaria, Tecnico-Urbanistica, Tecnico-Ambientale e Vigilanza;

4) che all'Area Segreteria non è stato attribuito alcun Responsabile;

Considerato che il Dott. Gugliotta Michele, dal 1/12/2019, è stato autorizzato dalla Prefettura di Torino Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Piemonte con nota n. 193576 del

11/11/2019 a prestare servizio in qualità di Segretario Comunale a scavalco presso questo ente sino al 31/3/2020;

Preso atto della possibilità di incaricare delle funzioni di Responsabile dei Servizi afferenti l'Area Segreteria il Segretario Comunale tenuto conto del disposto art. 97 co 4 lett. "d" del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 10 bis del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che consente di demandare al Segretario le funzioni di direzione delle attività e di emanazione degli atti di competenza del Responsabile mancante;

Ravvisata l'opportunità di avvalersi della suddetta facoltà, attribuendo al Segretario funzioni gestionali non attribuite ad altri dipendenti;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 65 co. 5 dello Statuto Comunale;

### **DECRETA**

Di attribuire al Dott. Gugliotta Michele – Segretario Comunale autorizzato dalla Prefettura di Torino Albo dei Segretari Comunali e Provinciali della Regione Piemonte con nota n. 193576 del 11/11/2019 a prestare servizio a scavalco presso il Comune di Varallo Pombia, con decorrenza dal 1 dicembre 2019, in aggiunta all'incarico quale Segretario comunale, le funzioni di responsabile dell'Area Segreteria - Servizi Segreteria, Personale, Istruzione-Servizi scolastici;

Di dare atto che per detto incarico non è prevista la corresponsione di alcuna indennità, tenuto conto della mancata applicazione per detto funzionario dell'art. 8 del CCNL 1999 e combinato art. 15 del CCNL 2018.

Il presente provvedimento verrà sottoscritto per presa visione dal Segretario e trasmesso all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di propria competenza.

### **DISPONE**

Che il presente provvedimento venga notificato senza indugio all'interessato con avvertenza che il Sindaco può, sempre motivatamente, revocare l'incarico.

Varallo Pombia, 6/12/2019  
Prot. 14519

Il Sindaco\*  
Alberto Pilone

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

#### **RELATA DI NOTIFICA**

Il sottoscritto certifica che copia della presente è stata notificata in data \_\_\_\_\_

al Sig. \_\_\_\_\_

consegnandola nelle mani di \_\_\_\_\_

Varallo Pombia, lì

PER RICEVUTA

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_