

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
**SEGRETERIA – PERSONALE – ORGANI ISTITUZIONALI – CULTURA-
ISTRUZIONE**

RESPONSABILE PROCEDIMENTO	CONSOLINI PAOLA
TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTI	PROCEDIMENTI INERENTI LA GESTIONE DEGLI ORGANI COMUNALI (SINDACO – GIUNTA – CONSIGLIO) E RELATIVI ATTI GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE DIPENDENTE E PROCEDIMENTI INERENTI IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE PROCEDIMENTI PER APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI
Indirizzo	Via Simonetta n.3
Telefono	0321.95355 int. 2
Fax	0321.95182
E-Mail	segreteria@comune.varallopombia.no.it
Posta Elettronica Certificata (PEC)	protocollo@pec.comune.varallopombia.no.it
Apertura al Pubblico	Lunedì, Mercoledì, Giovedì, Venerdì 11.00 - 13.00 Mercoledì 16.30 - 18.00 Sabato 10.00 - 11,30

RESPONSABILE PROCEDIMENTO	DOTT.SSA FERRARA ELISABETTA
TIPOLOGIA DI PROCEDIMENTI	RESTANTI PROCEDIMENTI DI COMPETENZA
Indirizzo	Via Simonetta n.3
Telefono	0321.95355 int. 2
Fax	0321.95182
E-Mail	segreteria@comune.varallopombia.no.it
Posta Elettronica Certificata (PEC)	protocollo@pec.comune.varallopombia.no.it
Apertura al Pubblico	Su appuntamento