

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 1 di 16 |

Procedura operativa anti-contagio per la gestione del rischio da Coronavirus durante lo svolgimento di concorsi pubblici

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 2 di 16 |

INDICE

| | |
|--|-----------|
| Premessa | Pagina 03 |
| Scopo e campo di applicazione | Pagina 03 |
| Modalità di contagio da Coronavirus | Pagina 03 |
| Riferimenti normativi specifici | Pagina 04 |
| Informazione | Pagina 04 |
| Procedura di gestione dei casi di positività | Pagina 04 |
| Gestione del documento e suo aggiornamento | Pagina 04 |
| Procedura per l'accesso e l'uscita dall'area concorsuale | Pagina 05 |
| Procedura operativa per lo svolgimento della sessione di esame | Pagina 06 |
| Procedura operativa per la misura della temperatura con operatore | Pagina 08 |
| Procedura operativa per l'utilizzo di fotocopiatrici e stampanti ad uso comune | Pagina 09 |
| Procedura operativa per la pulizia e sanificazione | Pagina 10 |
| Procedura operativa per l'utilizzo di servizi igienici | Pagina 11 |
| Procedura operativa per l'utilizzo di mascherine come DPI anticontagio | Pagina 12 |
| Procedura operativa per il controllo della certificazione verde COVID-19 | Pagina 13 |
| Messa a conoscenza della procedura alle parti interessate e sottoscrizione | Pagina 16 |

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 3 di 16 |

PREMESSA

La pandemia di Covid19 ha determinato un impatto significativo in tutti i settori. Le normative che si sono succedute, gli strumenti informativi degli enti preposti (in primis l'Istituto Superiore di Sanità e l'Organizzazione Mondiale della Sanità) dai primi momenti, hanno accompagnato, in prima istanza, il singolo individuo, ma anche le aziende, in un processo di implementazione di attività e misure volte a ridurre lo sviluppo del contagio. Il rischio di contagio rimane un rischio aspecifico dell'attività di lavoro che, pertanto, per essere tenuto sotto controllo efficacemente, va combattuto nei tempi e nei modi indicati dalle norme vigenti, dalle linee guida dell'ISS e dai protocolli d'intesa firmati sia a livello nazionale che locale. Il Decreto Legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito con legge 28.5.2021, n. 76, all'articolo 10, comma 9, dispone che dal 3 maggio 2021 è consentito lo svolgimento delle procedure selettive in presenza dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nel rispetto di linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile 3 febbraio 2020, n. 630, e successive modificazioni.

SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE

L'obiettivo del presente Protocollo è fornire indicazioni operative per lo svolgimento delle prove concorsuali che, a tutela della validità della selezione e dell'uguaglianza di trattamento, si svolgono "in presenza".

Le indicazioni tengono conto delle attuali conoscenze sulle caratteristiche dell'infezione da SARSCoV-2 e sull'impatto nelle comunità che, come noto, sono passibili di aggiornamenti all'emergere di nuove evidenze.

Il Covid-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. Il presente Protocollo contiene, quindi, misure che seguono il principio di precauzione in conformità ai vari DPCM e alle indicazioni dell'Autorità Sanitaria, ed è imperniato sui seguenti principi:

- il criterio di "distanza droplet": misura di sicurezza che indica la distanza minima necessaria da tenere tra persona e persona per evitare un contagio dovuto alla dinamica della trasmissione droplets (goccioline di acqua) che trasmettono i germi nell'aria;
- i flussi e percorsi regolamentati in modalità "a senso unico" al fine di garantire il rispetto della distanza di sicurezza;
- l'obbligo sia per i candidati che per i membri della commissione di indossare facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione;
- l'obbligo di presentazione, per tutti i candidati e per il personale addetto alle selezioni, della certificazione verde Covid-19 (green pass), così come previsto dal DL 23 Luglio 2021, n. 105;
- la sanificazione degli ambienti, degli arredi, delle aree di pertinenza prima e dopo lo svolgimento della sessione di concorso;
- l'apposizione di segnaletica e cartellonistica informativa;
- la disponibilità di un locale autonomo e isolato ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici, con sintomi insorti nel corso delle prove.

La prova concorsuale oggetto della presente procedura anti-contagio avverrà in data 01 marzo 2022 presso gli ambienti della Scuola Secondaria di Primo Grado di Varallo Pombia sita in Via Circonvallazione, 46 - Varallo Pombia (VA) ed avrà la durata di un'ora.

Si precisa che nei giorni di espletamento della prova e di pulizia e sanificazione degli ambienti, l'attività didattica all'interno del plesso è sospesa per la festività del carnevale. È attivo invece il servizio di segreteria.

MODALITA' DI CONTAGIO DA CORONAVIRUS

Da quelle che sono le conoscenze ad oggi, si suggerisce che la via di trasmissione da uomo a uomo di SARS-CoV-2 avvenga:

- attraverso goccioline respiratorie ("droplets");
- attraverso inalazione di microparticelle disperse in aria e rimaste sospese a causa di movimenti d'aria quali accesso di persone, impianti di aerazione, ecc.;
- per contatto di superfici contaminate ed in particolar modo le mani, con mucose quali occhi, naso, bocca.

Chiunque si trovi a stretto contatto (entro 1-2 metri) con un soggetto che presenta sintomi respiratori quali starnuti o tosse è a rischio di esposizione. Si ricorda che i soggetti asintomatici, che quindi non presentano alcun segno evidente dell'infezione, possono emanare emissioni infette e determinare, quindi, rischio di infezione.

Nella definizione di contatto stretto sono compresi:

- chi vive con una persona risultata positiva al Covid-19;
- chi ha avuto un contatto fisico diretto con una persona positiva al Covid (es. una stretta di mano, un bacio);
- chi è venuto a contatto diretto e non protetto con le secrezioni di un caso Covid (es. ha bevuto dallo stesso bicchiere di un amico positivo al Covid, ha usato lo stesso tovagliolo);
- chi ha avuto un contatto per più di 15 minuti e con una distanza minore di 2 metri con una persona positiva;
- il medico, l'infermiere, l'operatore sanitario che ha fornito assistenza ad un malato di Covid senza usare i dispositivi di protezione necessari;
- chi ha condiviso un viaggio a due posti di distanza con una persona positiva.

L'esposizione deve essere avvenuta con il soggetto da 48h prima l'insorgenza dei primi sintomi fino a 14 giorni dopo, o comunque quando è stata confermata la positività (nel caso si tratti di una persona asintomatica e che quindi non aveva alcun sintomo, ma ha scoperto di essere positivo facendo un tampone).

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 4 di 16 |

RIFERIMENTI NORMATIVI SPECIFICI

- il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici della Presidenza de Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 aprile 2021.
- il Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure di contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" 24 aprile 2020 (allegato 12 al DPCM 7/08);
- il Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure di contrasto e il contenimento della diffusione del virus Sars-CoV-2/Covid-19 negli ambienti di lavoro del 6 aprile 2021;
- il Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 - del 3 febbraio 2021 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

INFORMAZIONE

Il Comune di Varallo Pombia garantisce un'ideonea informazione mediante apposizione di segnaletica e cartellonistica che regolamenta:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37,5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere presso l'area concorsuale e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo;
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità nel fare accesso negli ambienti interni (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- flussi e percorsi di accesso ed uscita;
- procedura per il corretto lavaggio delle mani in prossimità dei dispenser di gel igienizzante e dei servizi igienici;
- procedura per il corretto utilizzo e smaltimento di mascherine FFP2/FFP3.

Si precisa inoltre che tutti i candidati potranno visionare la presente procedura anti-contagio tramite il sito internet del Comune di Varallo Pombia www.comune.varallopombia.no.it.

PROCEDURA DI GESTIONE DEI CASI DI POSITIVITA'

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA

La procedura prevista dalle istituzioni, richiede che il singolo cittadino che presenti sintomi o che sia stato esposto al possibile contagio, debba comunicarlo al proprio medico di famiglia o al numero 1500. Questi, in base alle procedure applicate, decideranno se sottoporre la persona a tampone o meno o a provvedimento di quarantena cautelare.

Si possono verificare queste situazioni:

- 1) **comunicazione di un membro della commissione positivo al test, o sospetto positivo:** qualora un membro della commissione dovesse risultare positivo a un test (antigenico o molecolare) o dovesse manifestare i sintomi prima di recarsi al lavoro dovrà immediatamente contattare il responsabile, il quale provvederà alla sua sostituzione;
- 2) **membro della commissione o candidato che mostra sintomi all'ingresso:** se all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura, un candidato o un membro della commissione dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° (misurata anche 2/3 volte a dieci minuti di tempo da una misurazione e l'altra) non potrà accedere all'aula concorsuale e gli addetti alla vigilanza lo inviteranno ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il prima possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico;
- 3) **Membro della commissione o candidato che mostra sintomi durante la prova:** se una persona (componente della commissione, candidato, etc.) manifesta una sintomatologia compatibile con Covid-19, lo deve dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o alle persone presenti. La persona verrà adeguatamente isolata (in un'area di isolamento) dalle altre persone. All'interno del locale non dovrà essere presente nessuno, se non le persone strettamente necessarie a una sua assistenza. Tali persone dovranno indossare mascherine FFP2 e cercare, nei limiti consentiti dalla situazione, di stare ad almeno un metro di distanza. È necessario provvedere a che lo stesso possa ritornare al proprio domicilio il prima possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico. L'area di isolamento e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria in applicazione alle indicazioni della Circolare 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.

INTERVENTI DI PRIMO SOCCORSO

Qualora un membro della commissione o un candidato dovesse riferire un malore, a prescindere dai sintomi, salvo che non sia a rischio la sua salute e sicurezza, questi dovrà abbandonare precauzionalmente il luogo e recarsi presso il proprio domicilio e contattare al più presto il proprio medico.

Qualora questo non fosse possibile, la persona dovrà recarsi all'interno di un locale chiuso e il Presidente della commissione o un suo delegato provvederà alla chiamata dei soccorsi. Una volta che la persona avrà abbandonato il locale, questo dovrà essere sanificato, adottando tutte le precauzioni previste per gli interventi di sanificazione.

Qualora sia strettamente necessario intervenire immediatamente sulla persona, il soccorritore dovrà prima indossare maschera FFP2/FFP3, visiera e guanti. Tutti i presidi utilizzati vanno poi chiusi in un sacchetto e gettati come rifiuti speciali pericolosi. Durante l'intervento, dovranno essere presenti solo i soccorritori nel numero strettamente necessario all'intervento. Una volta terminato l'intervento, i soccorritori dovranno segnalare il contatto con il possibile soggetto e, salvo che questi risultasse negativo, dovranno abbandonare il posto e rimanere in quarantena per il periodo necessario.

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 5 di 16 |

PROCEDURA OPERATIVA PER L'ACCESSO E L'USCITA DALL'AREA CONCORSUALE

L'ingresso è un momento piuttosto critico legato al potenziale affollamento di persone che potrebbero accedere nel medesimo orario di ingresso.

VIE DI ESPOSIZIONE E MODALITÀ DI ESPOSIZIONE

Dalla valutazione è emerso che, nello svolgimento dell'attività in oggetto, le persone possono essere esposte a questi rischi:

| | |
|----------------|--|
| Droplet | in attesa di entrare, si possono formare assembramenti che potrebbero portare le persone ad avvicinarsi a meno di 1-2 metri. In questa situazione, vi è un rischio di esposizione a droplet. |
|----------------|--|

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DA UTILIZZARE

In considerazione dei rischi sopra valutati e delle misure adottate, nello svolgimento dell'attività specifica, le persone devono indossare i dispositivi di protezione individuale sottoindicati:

| | |
|-------------------|--|
| Mascherina | Maschera filtrante FFP2/3 senza valvola. |
|-------------------|--|

PRESCRIZIONI OPERATIVE

- Tutti coloro che partecipano alle operazioni concorsuali (candidati, membri della commissione, assistenti, vigilanti etc.) devono astenersi dal presentarsi nella sede individuata se si trovano in una delle seguenti condizioni:
 - temperatura corporea superiore a 37,5°C;
 - tosse di recente comparsa, difficoltà respiratoria, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), mal di gola;
 - se ci si trova in quarantena o in isolamento;
 - se si è risultati positivi al Covid-19 e non si disponga di una certificazione medica che attesti la riammissione in comunità;
- prima di recarsi sul posto, controllare il proprio stato di salute, misurando la temperatura;
- esternamente al perimetro dell'area oggetto della sessione di esame, sono presenti parcheggi a disposizione della commissione e dei candidati. In presenza di candidati con esigenze particolari (portatori di handicap, immunodepressi, ecc.) viene messa a disposizione un'area esterna, ma all'interno del perimetro dell'edificio;
- I candidati che accederanno all'area concorsuale dovranno obbligatoriamente:
 - presentarsi muniti di autocertificazione precompilata ed allegata alla presente (allegato 1)
 - presentarsi all'ingresso mostrando la certificazione verde COVID-19 (green pass) così come previsto dal DL 23 Luglio 2021, n. 105 e il documento di identità;
- presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- presentarsi, muniti di mascherina in modo da coprire naso e bocca, al massimo 15 minuti prima dell'orario comunicato onde evitare il formarsi di assembramenti;
- è stata individuata un'area di triage esterno, in area riparata dalle intemperie, dove si procederà al controllo della temperatura mediante termometro contact less e dove verranno effettuate le operazioni di identificazione dei candidati;
- in prossimità dell'ingresso è stato collocato un dispenser di gel igienizzante da utilizzare obbligatoriamente prima dell'ingresso;
- prima di accedere agli ambienti interni viene compilato il registro degli accessi che viene custodito da un membro della commissione incaricato;
- dopo aver effettuato il triage ed igienizzato le mani, al candidato verrà fornita una mascherina FFP2 che dovrà indossare per tutta la durata della prova, avendo cura di smaltire la propria in apposito contenitore messo a disposizione. Non è consentito l'utilizzo di mascherine chirurgiche, mascherine FFP2/FFP3 con valvola e mascherine di comunità;
- sono stati individuati varchi di accesso ed uscita differenti per i membri della commissione e per i candidati. In ogni caso i membri della commissione raggiungeranno l'edificio prima dell'orario di convocazione dei candidati in modo da permettere la riduzione del flusso di persone in ingresso;
- allo stesso modo sono stati individuati due varchi di uscita: uno per i candidati e uno per i membri della commissione. Questi ultimi lasceranno l'edificio solo dopo che tutti i candidati avranno terminato la prova e avranno abbandonato l'edificio;
- è necessario accedere agli ambienti interni utilizzando esclusivamente i varchi e i percorsi indicati dalla cartellonistica;
- qualora dovessero formarsi code all'ingresso e in uscita, mantenere sempre una distanza di 1-2 metri dalle altre persone;
- non è consentito, ai candidati, prima e al termine della prova, sostare nell'area di competenza dell'edificio.

Si precisa che qualora il candidato si presentasse sprovvisto di certificazione verde Covid-19 (green pass) e/o si rifiutasse di produrre l'autodichiarazione o presentasse sintomatologia compatibile con Covid-19, verrà inibito l'ingresso all'area concorsuale.

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 6 di 16 |

PROCEDURA OPERATIVA PER LO SVOLGIMENTO DELLA SESSIONE DI ESAME

La sessione di esame oggetto del presente protocollo anti-contagio viene svolta presso la Scuola Secondaria di Primo Grado di Varallo Pombia sita in Via Circonvallazione, 46 a Varallo Pombia (VA).

La prova concorsuale verrà svolta il 01 marzo 2022 sfruttando la sospensione dell'attività didattica del plesso per la festività del Carnevale.

Si segnala che, nell'area oggetto della presente procedura, non vi sono impianti di ventilazione meccanica in funzione.

La presenza di più persone all'interno di uno stesso ambiente può essere fonte di potenziale contagio.

Per ridurre il rischio possono essere adottate misure quali:

- rispetto delle distanze di sicurezza;
- adeguata pulizia e sanificazione degli ambienti.

VIE DI ESPOSIZIONE E MODALITÀ DI ESPOSIZIONE

Dalla valutazione è emerso che, nello svolgimento dell'attività in oggetto, la persona può essere esposta a questi rischi:

Droplet

In attesa di entrare, si possono formare assembramenti che potrebbero portare le persone ad avvicinarsi a meno di 1-2 metri. In questa situazione, vi è un rischio di esposizione a droplet.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DA UTILIZZARE

In considerazione dei rischi sopra valutati e delle misure adottate, nello svolgimento dell'attività specifica, le persone devono indossare i dispositivi di protezione individuale sottoindicati:

Mascherina

Maschera filtrante FFP2/3 senza valvola.

PRESCRIZIONI OPERATIVE

- Per l'espletamento della prova verranno utilizzati solo gli ambienti al piano terra e il soppalco al primo piano (limitatamente alla postazione per la commissione). Le postazioni dei candidati, costituite da scrittoio e sedia, verranno disposte in file ordinate nell'atrio centrale. Ogni postazione verrà contrassegnata con numero e lettera. Le postazioni vengono collocate in modo da garantire uno spazio minimo di 4,5 mq per ogni candidato e disposte in modo da non ostruire i percorsi di esodo;
- la prova scritta avrà la durata di 1 ora;
- mantenere sempre la distanza interpersonale di almeno 2,25 metri;
- il materiale verrà consegnato al candidato in fase di registrazione ed è da intendersi monouso. È inoltre vietato lo scambio di cancelleria e/o altri presidi personali. Non è consentito il passaggio e l'uso promiscuo di materiali fra candidati;
- la consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove avverrà mediante deposito e consegna su piano di appoggio, e non brevi mani;
- il candidato si accomoderà nel posto che gli sarà indicato e dovrà attendere la conclusione delle operazioni di registrazione senza spostarsi;
- ciascun candidato dovrà mantenere i propri effetti personali nella postazione assegnata;
- sono stati individuati, anche mediante cartellonistica verticale, due servizi igienici. Uno ad uso esclusivo della commissione e il secondo per i candidati. Gli accessi ai servizi igienici sono contingentati. Qualora fosse già occupato, è necessario attendere nell'atrio. Presso i servizi igienici è disponibile il gel igienizzante;
- per tutta la durata della prova è obbligatorio (sia per i membri della commissione, sia per i candidati) indossare correttamente la mascherina FFP2/FFP3. Non è possibile abbassarla, per nessun motivo;
- come indicato nella planimetria sotto riportata, è stato identificato un locale di isolamento da utilizzare solo nel caso in cui una persona (membro della commissione o candidato) dovesse presentare sintomi compatibili con il Covid-19. Qualora si rendesse necessario isolare temporaneamente una persona è bene assicurarsi che la stessa indossi correttamente la mascherina FFP2/FFP2 per tutto il tempo di permanenza all'interno del locale ed attivarsi immediatamente per la chiamata dei soccorsi. Una volta che la persona avrà abbandonato il locale, questo dovrà essere sanificato, adottando tutte le precauzioni previste per gli interventi di sanificazione;
- al fine di favorire il ricambio d'aria, le porte di accesso ed uscita verranno lasciate aperte per tutta la durata dell'esame scritto;
- durante l'espletamento della prova sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili;
- non è consentito consumare alimenti. È concessa l'assunzione di bevande di cui i candidati potranno munirsi preventivamente;
- i candidati che intendano ritirarsi dalla prova dovranno alzarsi e rimanere a fianco della propria postazione sino a che saranno autorizzati ad avvicinarsi, uno alla volta, al tavolo della Commissione;
- al termine della prova, le buste consegnate dai candidati andranno raccolte dagli addetti e depositate in idonei contenitori e immediatamente conteggiate;
- i candidati dovranno rimanere nella propria postazione sino alla raccolta degli elaborati concorsuali da parte dei membri della Commissione o del personale di vigilanza;
- i membri della Commissione e il personale di vigilanza dovranno igienizzarsi le mani prima e dopo il ritiro degli elaborati concorsuali.

I vigilanti/assistenti alle operazioni di concorso, dovranno:

- sorvegliare il rispetto delle distanze di sicurezza tra i candidati (distanza minima 2,25 metri) durante il percorso di accesso all'area concorsuale;

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 7 di 16 |

- indirizzare i candidati verso i percorsi e i varchi, favorendo la circolazione delle persone;
- vigilare sull'attuazione di tutte le prescrizioni individuate nelle fasi concorsuali sotto descritte.

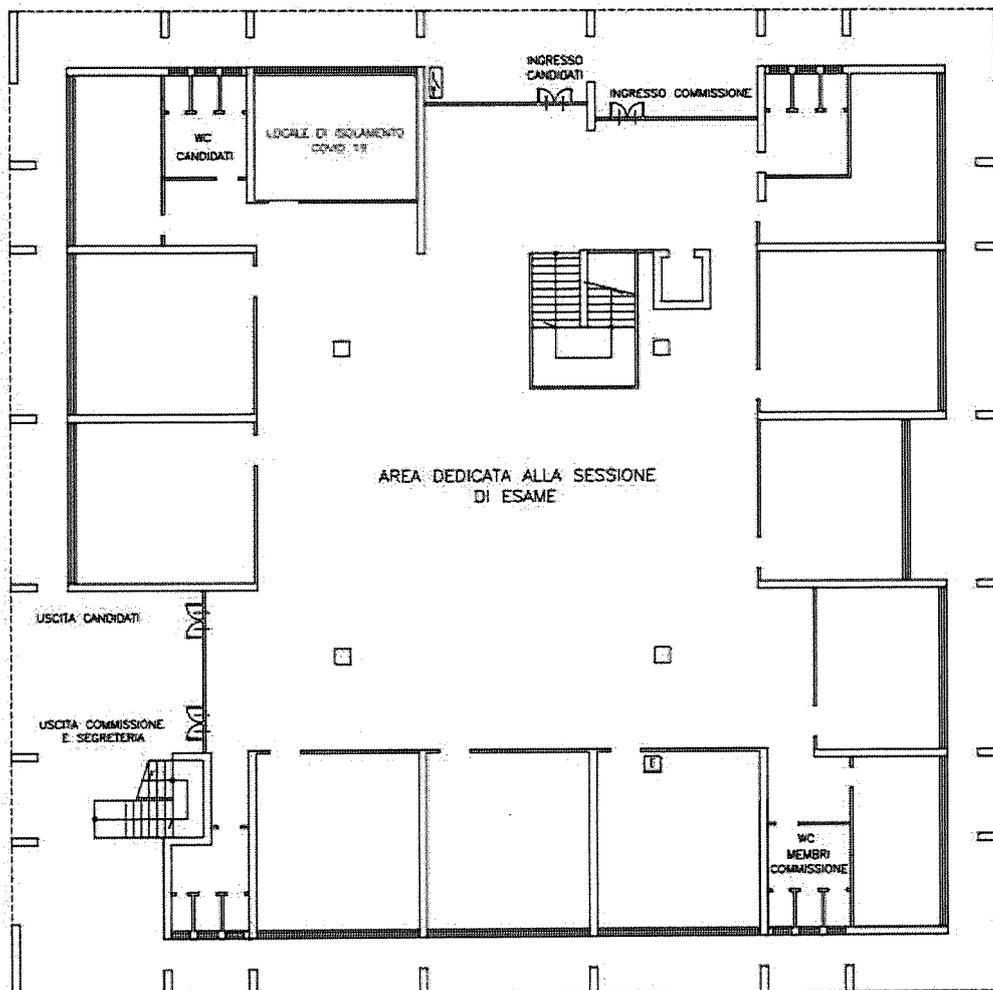
PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

Il COVID ha posto in grande rilievo la necessità, da parte di ogni individuo, di attuare comportamenti igienicamente sicuri. Attraverso l'informazione, si vuole determinare nelle persone una consapevolezza rinnovata della necessità di tenere comportamenti igienicamente sicuri, tra cui:

- 1) rispettare le norme di distanziamento sociale previste;
- 2) lavare frequentemente le mani con abbondante sapone e strofinando tutte le superfici per almeno 20 secondi. Quando disponibili, usare i disinfettanti;
- 3) evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
- 4) mai toccarsi gli occhi, la bocca e il naso con le mani, se non dopo essersele lavate. Alternativamente, usare fazzoletti di carta monouso;
- 5) mantenere sempre una distanza di almeno 1 metro, meglio 2 dalle altre persone;
- 6) evitare locali chiusi affollati;
- 7) evitare abbracci e strette di mano;
- 8) evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
- 9) quando si starnutisce, coprire la bocca e il naso usando la parte interna del gomito;
- 10) pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
- 11) indossare mascherina costantemente per ridurre l'eventuale dispersione in aria di materiale potenzialmente infetto;
- 12) è fatto divieto di fumare in tutte le situazioni di particolare assembramento.

RIUNIONI DELLA COMMISSIONE PER LA CORREZIONE DEGLI ELABORATI

- Considerati i tempi di permanenza della carica virale sulla superficie cartacea è preferibile che la Commissione corregga le prove scritte dopo una quarantena degli elaborati di 24 ore;
- il tavolo adibito all'incontro dovrà essere dotato di n. 1 dispenser gel idroalcolico da utilizzare frequentemente per l'igiene delle mani;
- il locale dovrà essere areato in maniera continua e i partecipanti dovranno rispettare la distanza interpersonale di almeno 2,25 metri oltre a mantenere indossata la mascherina FFP2.



| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 8 di 16 |

PROCEDURA OPERATIVA PER LA MISURA DELLA TEMPERATURA CON OPERATORE

DESCRIZIONE

La misura della temperatura rappresenta una modalità di contenimento del rischio da contagio, mediante diagnosi tempestiva di eventuali persone sintomatiche.

VIE DI ESPOSIZIONE E MODALITÀ DI ESPOSIZIONE

Dalla valutazione è emerso che, nello svolgimento dell'attività in oggetto, la persona può essere esposta a questi rischi:

| | |
|----------------|--|
| Aerosol | Il rischio è sicuramente rilevante in caso di assembramenti all'interno di locali chiusi dove si effettua la misura della temperatura |
| Droplet | In attesa di essere sottoposti a misurazione della temperatura, si possono formare assembramenti che potrebbero portare le persone ad avvicinarsi a meno di 1-2 metri. In questa situazione, vi è un rischio di esposizione a droplet. |

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DA UTILIZZARE

In considerazione dei rischi sopra valutati e delle misure adottate, nello svolgimento dell'attività specifica, le persone devono indossare i dispositivi di protezione individuale sottoindicati:

| | |
|-------------------|--|
| Mascherina | Maschera filtrante FFP2/3 senza valvola. |
|-------------------|--|

PRESCRIZIONI OPERATIVE

- Il Presidente della Commissione incarica una persona ad effettuare la misurazione della temperatura, mediante termometro contactless. La misurazione viene fatta sia per i membri della Commissione, sia per ciascun candidato in un'area esterna dedicata al triage dove verrà chiesto anche di esibire un proprio documento di identità e la certificazione verde Covid-19;
- qualora una persona dovesse avere una temperatura superiore a 37,5 °C e non presenti condizioni critiche, dovrà tornare al proprio domicilio e segnalare il proprio stato al medico di medicina generale. Se le condizioni non permettono il ritorno al domicilio in sicurezza, la persona viene isolata all'interno di un locale ad uso esclusivo e si provvederà alla chiamata dei soccorsi. Il locale andrà quindi sanificato nel rispetto della procedura specifica;
- per l'effettuazione della misurazione viene impiegato uno strumento marcato CE;
- per effettuare la misura tenere lo strumento alla distanza indicata dal produttore;
- effettuare la misurazione della temperatura corporea sulla porzione centrale della fronte, sul collo in corrispondenza dell'arteria carotide esterna e nella piega interna del polso;
- prima di iniziare le misure, attendere 15 minuti che lo strumento si acclimi all'ambiente;
- effettuato il triage la persona verrà indirizzata verso la propria postazione ove attenderà l'inizio della prova.

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 9 di 16 |

PROCEDURA OPERATIVA PER L'UTILIZZO DI FOTOCOPIATRICI E STAMPANTI AD USO COMUNE

DESCRIZIONE

Qualora, per l'espletamento della prova, si rendesse necessario l'utilizzo di stampanti e/o fotocopiatrici, queste determinano un rischio di contagio per contatto.

VIE DI ESPOSIZIONE E MODALITÀ DI ESPOSIZIONE

Dalla valutazione è emerso che, nello svolgimento dell'attività in oggetto, la persona può essere esposta a questi rischi:

| | |
|-----------------|---|
| Aerosol | Il rischio può presentarsi in caso di eccessivo affollamento all'interno del locale in cui si trova la fotocopiatrice. |
| Contatto | Il contatto con le superfici della fotocopiatrice, in particolare dei pulsanti e dei cassettei non permette di escludere il rischio di contaminazione della cute. |
| Droplet | Il rischio potrebbe esserci esclusivamente laddove le persone si avvicinarsero tra di loro in attesa di usare la fotocopiatrice. |

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DA UTILIZZARE

In considerazione dei rischi sopra valutati e delle misure adottate, nello svolgimento dell'attività specifica, le persone devono indossare i dispositivi di protezione individuale sottoindicati:

| | |
|-------------------|--|
| Mascherina | Maschera filtrante FFP2/3 senza valvola. |
|-------------------|--|

PRESCRIZIONI OPERATIVE

Misure organizzative, tecniche, e procedurali introdotte

- nei pressi della fotocopiatrice e della stampante è stato installato un cartello riportante i comportamenti corretti da tenere;
- nei pressi della fotocopiatrice e della stampante è stato posizionato un dispenser di disinfettante;
- le persone devono ricordarsi di indossare la mascherina quando utilizzano la fotocopiatrice e la stampante ad uso comune;
- non formare assembramenti nei pressi della fotocopiatrice e mantenere le distanze di almeno 1 metro;
- prima di utilizzare la fotocopiatrice o la stampante anche solo per recuperare dei fogli stampati, igienizzare le mani usando l'apposito detergente presenze;
- dopo l'utilizzo della fotocopiatrice e della stampante, igienizzarsi le mani;
- non starnutire o tossire in direzione della fotocopiatrice e della stampante.

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|-----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 10 di 16 |

PROCEDURA OPERATIVA PER LA PULIZIA E SANIFICAZIONE

DESCRIZIONE

L'attività potrebbe determinare l'esposizione a materiale contaminato, per lo più rimasto sulle superfici.

VIE DI ESPOSIZIONE E MODALITÀ DI ESPOSIZIONE

Dalla valutazione è emerso che, nello svolgimento dell'attività in oggetto, la persona può essere esposta a questi rischi:

| | |
|-----------------|--|
| Aerosol | Rischio possibile se i locali presentano scarso ricambio d'aria o qualora, venga effettuata la spazzatura o il passaggio di panni asciutti con dispersione in aria. Condizione possibile anche qualora ci fosse un assembramento di persone nelle parti comuni oggetto dell'intervento |
| Contatto | Il contatto con le superfici quali le pareti delle parti comuni (pulsantiere, maniglie, porte) non permette di escludere il rischio |
| Droplet | In caso di mancato rispetto della distanza interpersonale con altre persone presenti. |

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DA UTILIZZARE

In considerazione dei rischi sopra valutati e delle misure adottate, nello svolgimento dell'attività specifica, le persone devono indossare i dispositivi di protezione individuale sottoindicati:

| | |
|-------------------|--|
| Guanti | Guanti protettivi impermeabili monouso in vinile o nitrile |
| Mascherina | Maschera filtrante FFP2/3 senza valvola. |

PRESCRIZIONI OPERATIVE

- Viene garantita la pulizia e sanificazione degli ambienti prima della prova concorsuale e al termine;
- la sanificazione riguarderà tutte le superfici di contatto (scrivanie, sedie, maniglie delle porte, ecc.) oltre che pavimenti e servizi igienici;
- la zona oggetto dell'intervento di pulizia viene segnalata posizionando pannelli segnalatori;
- prima di iniziare l'attività, gli addetti alle pulizie dovranno indossare i DPI previsti;
- prima di avviare le operazioni di pulizie e durante tutto lo svolgimento, aprire le finestre o le porte per aumentare il ricambio d'aria;
- raccogliere i rifiuti dai cestini solo se chiusi all'interno di sacchetti;
- durante la pulizia evitare di sollevare polvere usando panni secchi ma usare panni umidi;
- alla fine dell'attività, sanificare i manici delle scope e dei mop, nonché le superfici del carrello delle pulizie;
- lavare gli stracci usati impiegando detersivo sanificante;
- per tutta la durata della prova scritta, sarà presente un incaricato che provvederà alla pulizia dei servizi igienici dopo ogni utilizzo. Inoltre, all'interno degli stessi, verrà garantita la presenza di: sapone liquido, igienizzante, pattumiere chiuse con apertura a pedale;
- la sanificazione dovrà avvenire con le modalità individuate dal Rapporto ISS n. 25/2020 e dalla Circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22 maggio 2020, Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento.

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|-----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 11 di 16 |

PROCEDURA OPERATIVA PER L'UTILIZZO DI SERVIZI IGIENICI

DESCRIZIONE

L'utilizzo dei servizi igienici determina un rischio di esposizione a Coronavirus per:

- dispersione all'interno dell'ambiente di aerosol eventualmente depositato sulle superfici o accumulatosi nel passaggio di altre persone;
- contatto con superfici toccate dalle altre persone.

VIE DI ESPOSIZIONE E MODALITÀ DI ESPOSIZIONE

Dalla valutazione è emerso che, nello svolgimento dell'attività in oggetto, la persona può essere esposta a questi rischi:

| | |
|-----------------|---|
| Aerosol | Il rischio di esposizione ad aerosol è possibile sia in presenza di più persone nell'antibagno, sia in caso di dispersione a seguito di movimentazione di aerosol depositati sulle superfici. |
| Contatto | Il contatto con le maniglie delle porte non permette di escludere questa situazione. |
| Droplet | Se, all'interno dell'antibagno fossero presenti più persone, vi sarebbe un rischio di esposizione a droplet, in particolare, qualora non venissero rispettate le distanze di sicurezza. |

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DA UTILIZZARE

In considerazione dei rischi sopra valutati e delle misure adottate, nello svolgimento dell'attività specifica, le persone devono indossare i dispositivi di protezione individuale sottoindicati:

Mascherina

Maschera filtrante FFP2/3 senza valvola.

PRESCRIZIONI OPERATIVE

- sono stati individuati due servizi igienici: uno per i membri della commissione e uno per i candidati. Gli stessi sono stati identificati da idonea cartellonistica;
- viene garantita una adeguata e continua aerazione dei locali;
- all'ingresso di ogni servizio igienico è presente l'igienizzante per le mani con soluzione idroalcolica;
- prima di accedere ai servizi igienici igienizzare le mani utilizzando il gel disponibile;
- rispettare sempre la distanza interpersonale di almeno 1 metro e sostare in bagno per lo stretto tempo necessario;
- al termine lavarsi accuratamente le mani e usare gel igienizzante, dopodiché, prelevare un pezzo di carta asciugamani per aprire la porta dell'antibagno.

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|-----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 12 di 16 |

PROCEDURA OPERATIVA PER L'UTILIZZO DI MASCHERINE COME DPI ANTICONTAGIO

DESCRIZIONE

L'uso dei DPI è misura essenziale al contenimento dei rischi collegati al possibile contagio. Si segnala tuttavia che l'uso corretto determina un rischio maggiore legato ad un erroneo senso di sicurezza. La stessa operazione di indossare e rimuovere i DPI rappresenta una potenziale sorgente di rischio.

VIE DI ESPOSIZIONE E MODALITÀ DI ESPOSIZIONE

Dalla valutazione è emerso che, nello svolgimento dell'attività in oggetto, la persona può essere esposta a questi rischi:

| | |
|-----------------|--|
| Aerosol | Rischio potenzialmente presente nel caso in cui la mascherina non venga correttamente indossata o rimossa in maniera errata |
| Contatto | Il non corretto utilizzo delle mascherine, in particolare nella fase di rimozione, così come il riutilizzo di mascherine contaminate, determina rischi di contatto con bocca, naso e occhi in quanto la superficie della mascherina può essere contaminata |
| Droplet | Rischio potenzialmente presente nel caso in cui la mascherina non venga correttamente indossata. |

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DA UTILIZZARE

In considerazione dei rischi sopra valutati e delle misure adottate, nello svolgimento dell'attività specifica, le persone devono indossare i dispositivi di protezione individuale sottoindicati:

Mascherina

Maschera filtrante FFP2/3 senza valvola.

PRESCRIZIONI OPERATIVE

- Le mascherine vengono utilizzate per il tempo previsto dal fabbricante;
- la principale funzione delle mascherine FFP è quella di proteggere la persona che la indossa dall'inhalazione di aria contaminata;
- non toccare, con le mani potenzialmente contaminate, la mascherina, il naso, gli occhi;
- anche se si indossano le mascherine, evitare il più possibile di avvicinarsi a meno di 1 metro dalle altre persone;
- cambiare le mascherine ogni volta che vengono toccate con mani potenzialmente contaminate;
- non indossare mascherine di taglie diverse dalla nostra;
- se in qualsiasi momento, la mascherina dovesse lesionarsi, cambiarla immediatamente;
- non spostare la mascherina sulla testa, sopra i capelli, non abbassarla sul mento e non appoggiarla su superfici potenzialmente contaminate;
- la presenza di barba riduce la capacità protettiva delle mascherine. In particolar modo per chi indossa le mascherine FFP2/FFP3, la presenza di barba non garantisce un'adeguata aderenza al volto;
- cambiare sempre la mascherina quando risulta umida;
- prima di indossare la mascherina, lavarsi le mani o, se non è possibile, utilizzare gel igienizzante;
- tenere la mascherina in mano con il ferretto stringinaso rivolto verso l'alto, lasciando gli elastici liberi;
- indossare la mascherina verificando che copra naso, bocca e mento;
- posizionare correttamente gli elastici sul collo e sulla nuca o posizionare gli elastici intorno alle orecchie, a seconda del modello;
- verificare che eventuali capelli lunghi non siano rimasti incastrati tra il volto e la mascherina;
- stringere con le dita i ferretti della mascherina sul naso, verificando che aderisca bene;
- verificare il corretto posizionamento inalando aria e verificando che si senta la mascherina aderire al volto;
- afferrare la mascherina dagli elastici e rimuoverla dal volto, avendo cura di non toccare la bocca, gli occhi o il volto e senza toccare la parte anteriore della mascherina;
- una volta rimossa la mascherina, smaltirla all'interno di idoneo contenitore;
- lavarsi le mani o, se non è possibile, utilizzare gel igienizzante.

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|-----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 13 di 16 |

PROCEDURA OPERATIVA PER IL CONTROLLO DEL CERTIFICATO VERDE

OBBIETTIVO DELLA PROCEDURA

L'obiettivo della procedura è definire in maniera formale le modalità decise dall'organizzazione per effettuare i controlli del certificato verde previsto dal D.L. 16/09/2021.
Il controllo riguarda tutti coloro che accedono agli ambienti interni per la prova concorsuale (membri della commissione, candidati, ecc.).

RIFERIMENTI NORMATIVI

D.L. 22/04/2021, n. 52 "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19." e s.m.i.;
D.P.C.M. 17/06/2021 e s.m.i.;
D.L. 25/03/2020, n. 19 "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19".
D.L. 01/04/2021, n. 44 "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici."

CHE COS'È LA CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19

La Certificazione verde Covid -19 nasce per facilitare la libera circolazione in sicurezza dei cittadini nell'Unione Europea durante la pandemia di Covid -19. Il Documento attesta di aver fatto la vaccinazione o di essere negativi al test o di essere guariti dal Covid-19.

La certificazione contiene un QR Code che permette di verificarne l'autenticità e la validità.

In Italia la Certificazione viene emessa esclusivamente attraverso la Piattaforma nazionale del Ministero della Salute in formato sia digitale sia stampabile.

QUALI SONO I REQUISITI PER OTTENERE LA CERTIFICAZIONE VERDE COVID-19

Un cittadino, per poter avere il certificato verde deve avere uno o più dei seguenti requisiti:

a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2 e le vaccinazioni somministrate dalle autorità sanitarie nazionali competenti riconosciute come equivalenti con Circolare del Ministero della salute, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute, al termine del prescritto ciclo o anche contestualmente alla prima dose. La certificazione viene immediatamente fornita dopo la fine del ciclo vaccinale e ha durata di 6 mesi. Dopo la prima dose, il certificato viene rilasciato dopo 15 giorni e ha validità fino alla data prevista per la seconda dose. Per coloro che sono stati affetti da Coronavirus, il certificato verde viene emesso direttamente dopo la sola prima dose. Dopo la dose di richiamo (booster) la certificazione non ha più scadenza;

b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2. Tale certificazione ha validità di 6 mesi. Se la guarigione avviene dopo il termine del ciclo vaccinale, anche solo primario, il green pass non ha scadenza;

c) effettuazione di test antigenico rapido (validità 48 ore) o molecolare (validità 72 ore) con esito negativo al virus SARS-CoV-2;

c-bis) avvenuta guarigione dopo la somministrazione della prima dose di vaccino o al termine del prescritto ciclo e ha validità di 6 mesi.

INCARICATO DEL CONTROLLO

Il Presidente della Commissione individua un incaricato alla verifica dei certificati verdi senza causare assembramenti. L'incaricato riceve formale nomina riportante le modalità di controllo dei certificati verdi e viene autorizzato al trattamento dei dati da parte dell'amministrazione.

In allegato al presente Protocollo si riporta la nomina per l'incaricato al controllo.

TERMINALE PER IL CONTROLLO

La persona addetta al controllo utilizzerà un suo terminale sul quale verrà installata l'applicazione "Verifica C-19". Il terminale deve potersi collegare a internet. L'incaricato deve impegnarsi formalmente per iscritto, a non registrare nessuna attività di controllo per usi personali, non fotografare alcun QR code e non detenere alcun dato relativo alle persone controllate.

INFORMAZIONE

Tutte le persone che faranno accesso al sito vengono informate circa l'obbligo di presentare la certificazione verde Covid-19 mediante:

- pubblicazione della presente procedura anti-contagio sul sito internet del Comune di Varallo Pombia;
- infografica affissa in prossimità dell'area triage.

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|-----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 14 di 16 |

PROCEDURA DI CONTROLLO

È vietato annotare qualsiasi dato riportato sul certificato verde, fotografare il QR code o effettuare qualsiasi altra azione che non sia la mera verifica con la app del certificato. È permesso annotare esclusivamente i dati relativi ad eventuali controlli che diano esito negativo per l'espletamento delle pratiche connesse.

Per effettuare il controllo all'ingresso, operare in questo modo:

1. l'incaricato del controllo chiede alla persona di esibire il certificato verde sia esso cartaceo che elettronico, chiedendogli di non mostrare dati non strettamente necessari, quali la data di scadenza;
2. l'incaricato del controllo apre l'App sul proprio terminale, seleziona il tipo di controllo cliccando sul menu a tendina sotto la dicitura "Verifica una Certificazione verde Covid-19, scegliendo tra:
 - a. BASE (Vaccinazione/Guarigione/Tampone): per le persone che non rientrano nelle categorie che seguono;
 - b. RAFFORZATA (Vaccinazione/Guarigione): per le persone con più di 50 anni;
 - c. BOOSTER (Richiamo/Ciclo completo+tampone/Guarigione+tampone): per le persone contatto stretto di positivi escluse dalla quarantena.
3. l'incaricato clicca su "scansiona QR code";
4. l'incaricato del controllo, da dentro la app, inquadra con la fotocamera il QR code sul certificato verde della persona. Se l'immagine fosse sfocata, cliccare dove appare il QR code in modo che la fotocamera lo metta a fuoco;
5. contestualmente la persona presenterà anche il proprio documento di identità;
6. una volta letto il QR code, apparirà la schermata con il risultato. Se è positivo la persona può accedere. Se negativo, la persona deve abbandonare il posto di lavoro e si procede alla segnalazione al Presidente della commissione.



Si precisa che coloro che non sono in possesso di certificazione verde Covid-19 a seguito di vaccinazione o di avvenuta guarigione dovranno presentare la certificazione verde comprovante l'effettuazione, presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata di un test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-COV-2, eseguito nelle 48 ore precedenti, secondo quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 52/2021 e ss.mm.ii.

MANCATA PRESENTAZIONE DEL CERTIFICATO VALIDO

Se una persona fosse priva di certificato valido, o se rifiutasse di mostrarlo, non potrà accedere alla prova concorsuale. L'addetto al controllo deve immediatamente comunicare al Presidente della Commissione.

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|-----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 15 di 16 |

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE DA UTILIZZARE

In considerazione dei rischi e delle misure adottate, nello svolgimento dell'attività specifica, le persone devono indossare i dispositivi di protezione individuale sottoindicati:

Mascherina | Maschera filtrante FFP2/3 senza valvola.

PRESCRIZIONI OPERATIVE

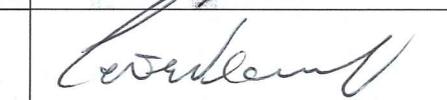
- Il controllo del certificato verde viene effettuato nell'area esterna, dedicata al triage;
- qualora una persona risultasse sprovvista di green pass non potrà accedere agli ambienti interni e pertanto, se trattasi di candidato, non potrà sostenere la prova concorsuale;
- prima di recarsi sul sito, controllare lo stato di validità del proprio certificato verde;
- la persona prima di avvicinarsi al delegato al controllo, prepara il certificato verde, in modo da mostrare solo il QR code
- Il delegato al controllo attiva al APP Verifica C-19 e clicca sul tasto "SCANSIONA IL QR CODE" dopodichè inquadra il QR code della persona. Se l'immagine è sfocata, cliccare sullo schermo dove si trova il QR code inquadrato;
- se il controllo è positivo, riportare il nominativo della persona sul registro degli accessi;
- se il controllo è negativo la persona non potrà accedere agli ambienti interni per sostenere la prova concorsuale;
- se la persona mostra un'esenzione dalla vaccinazione, controllare che contenga tutti i dati prescritti: dati identificativi del soggetto interessato (nome, cognome, data di nascita); la dicitura: "soggetto esente dalla vaccinazione anti SARS-CoV-2. Certificazione valida per consentire l'accesso ai servizi e attività di cui al comma 1, art. 3 del DECRETO-LEGGE 23 luglio 2021, n 105"; la data di fine di validità della certificazione, utilizzando la seguente dicitura "certificazione valida fino al _____" (indicare la data); dati relativi al Servizio vaccinale delle Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale in cui opera come vaccinatore COVID-19 (denominazione del Servizio – Regione); timbro e firma del medico certificatore (anche digitale); numero di iscrizione all'ordine o codice fiscale del medico certificatore.

| Ragione sociale | Tipo documento | Data | Revisione | Numero pagina |
|--------------------------|--|------------|-----------|-----------------|
| COMUNE DI VARALLO POMBIA | Protocollo per lo svolgimento di concorsi pubblici | 17.02.2022 | 00 | Pagina 16 di 16 |

MESSA A CONOSCENZA DELLA PROCEDURA ALLE PARTI INTERESSATE E SOTTOSCRIZIONE

La presente procedura è stata redatta dal Datore di Lavoro del Comune di Varallo Pombia con la collaborazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione previa collaborazione del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

Al fine della sua corretta attuazione, copia della stessa procedura è stata consegnata alle parti interessate le quali, con la firma posta nella casella che segue, formalizzano la presa di conoscenza della procedura stessa e provvedono ad attuare quanto previsto al suo interno.

| Figura aziendale | Data | Firma |
|------------------|-------------|--|
| Datore di Lavoro | 17 FEB 2022 |  |
| RSPP | 17.02.2022 |  |
| RLS | 17 FEB 2022 |  |